

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
COMPROBANTE DE PAGO N° 3212

FECHA: 15/10/2018

©

Asiento N° 7096

Compromiso N° 2014

A BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **CHACHA TIXI CRISTHIAN RUBEN**

USD 24.00

LA SUMA DE: **VEINTE Y CUATRO Dolares 00/100 Cts**

PUYO, 15 de Octubre del 2018

DETALLE DEL COMPROBANTE:

CHACHA TIXI CRISTHIAN RUBEN.- PAGO DE VIATICOS POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DEL COCA - FRANCISCO DE ORELLANA EL 13 Y 14 DE SEPTIEMBRE CON EL FIN DE ASISTIR A UNA REUNION DE TRABAJO SOBRE TEMAS RELACIONADOS A LAS COMPETENCIAS AMBIENTALES VS ACREDITACION AAAR

				JVARGAS	
No	DOCUMENTOS BANCARIOS Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/Ci	
CTA 1044192460	CHACHA TIXI CRISTHIAN RUBEN	24.00			
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	24.00			
	APLICACION CONTABLE				
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber	
1.5.1.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS		80.00		
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSIO		80.00		
6.3.1.53.01	INVERSIONES EN BIENES NACIONALES DE USO PUBLIC		80.00		
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014				24.00
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONE				56.00
1.5.1.98.01.001	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION				80.00
2.1.3.73.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE INVERSIO				80.00
	SUMAN o PASAN USD		240.00	240.00	
	APLICACION PRESUPUESTARIA				
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago	
03.01.G302.308.730303.000.000.99999999.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL		80.00	80.00	
	TOTAL GASTOS USD	0.00	80.00	80.00	

Abg. Antonio Kubes
Prefecto Provincial

Ing. Sebastian Ordoñez
Director Financiero

Lic. Rosula Torres
Contadora General

Sra. Yajana Flores
Tesorera

TRB=617
13/Nov/2018

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA
COMPROMISO No: 2014**

Transacción No: 15387

Fecha: 10/10/2018

Proveedor: CHACHA TIXI CRISTHIAN RUBEN

Identificación: Cédula 0604264317

Programa: 03 FUNCION SERVICIOS GESTION AMBIENTAL

SubPrograma: 01 GESTION AMBIENTAL

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
GESTOR	21083	05/10/2018	80.00	CONTABILIDAD

DETALLE:

CHACHA TIXI CRISTHIAN RUBEN.- VIATICO POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DEL COCA - FRANCISCO DE ORELLANA EL 13 Y 14 DE SEPTIEMBRE CON EL FIN DE ASISTIR A UNA REUNION DE TRABAJO SOBRE TEMAS RELACIONADOS A LAS COMPETENCIAS AMBIENTALES VS ACREDITACION AAAr

RIGO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
03.01.G302.308.730303.000.000.99999999.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL II	80.00	2,382.66
Total =>	80.00	2,382.66





Jefe Presupuesto



Analista Presupuesto

Control Previo

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



21083

1. DATOS INFORMATIVOS

NOMBRES DEL SERVIDOR:	CHACHA TIXI CRISTIAN RUBEN
PUESTO:	ANALISTA AMBIENTAL
UNIDAD DEL SERVIDOR:	GESTION AMBIENTAL
CIUDAD DE COMISIÓN:	COCA - FRANCISCO DE ORELLANA
ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):	B
NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):	SEGUNDO NIVEL
ITINERARIO SALIDA:	13/9/2018
ITINERARIO LLEGADA:	14/9/2018
ANTICIPO DE VIATICOS:	

2. DERECHO DE VIATICOS

DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	NO	DERECHO	VALOR:
13/9/2018	jueves	SI	VIATICOS	80,00
14/9/2018	viernes	NO	VIATICOS	-
15/9/2018	sábado	NO	VIATICOS	-
16/9/2018	domingo	NO	VIATICOS	-
17/9/2018	lunes	NO	VIATICOS	-
18/9/2018	martes	NO	VIATICOS	-
19/9/2018	miércoles	NO	VIATICOS	-
20/9/2018	jueves	NO	VIATICOS	-
21/9/2018	viernes	NO	VIATICOS	-
22/9/2018	sábado	NO	VIATICOS	-
23/9/2018	domingo	NO	VIATICOS	-
24/9/2018	lunes	NO	VIATICOS	-
25/9/2018	martes	NO	VIATICOS	-
26/9/2018	miércoles	NO		-
27/9/2018	jueves	NO		-
28/9/2018	viernes	NO		-

TOTAL EN VIATICOS	80,00
TOTAL EN ALIMENTACIÓN	-

3. VALORES A JUSTIFICAR SERVIDOR/A / TRABAJADOR:

MOTIVO	VALOR
Viáticos y Subsistencias 70%	\$ 56,00
Gastos de alimentación justificados	\$ 30,00
Gastos de hospedaje justificados	\$ 30,00
TOTAL JUSTIFICADO	\$ 60,00
PORCENTAJE DEL VIATICO	0,75
TOTAL SUSCEPTIBLE A LIQUIDACIÓN	56,00

4. VALORES A REPONER AL SERVIDOR/A/TRABAJADOR

Viáticos y Subsistencias 30%	\$ 24,00
Alimentación	\$ -

POR MOVILIZACION INTERNA EN TAXIS O MEDIOS DE TRANSPORTE MASIVO DECLARADOS	DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	VALORES DECLARADOS	VALOR RECONOCIDO
	13/9/2018	jueves		\$ -
	14/9/2018	viernes		\$ -
	15/9/2018	sábado		\$ -
	16/9/2018	domingo		\$ -
	17/9/2018	lunes		\$ -
	18/9/2018	martes		\$ -
	19/9/2018	miércoles		\$ -
	20/9/2018	jueves		\$ -
	21/9/2018	viernes		\$ -
	22/9/2018	sábado		\$ -
	23/9/2018	domingo		\$ -
	24/9/2018	lunes		\$ -

SUBTOTAL POR MOVILIZACIONES INTERNAS:	\$ -
--	-------------

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE PASTAZA**

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



1. DATOS INFORMATIVOS

NOMBRES DEL SERVIDOR:	CHACHA TIXI CRISTIAN RUBEN
PUESTO:	ANALISTA AMBIENTAL
UNIDAD DEL SERVIDOR:	GESTION AMBIENTAL
CIUDAD DE COMISIÓN:	COCA - FRANCISCO DE ORELLANA
ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):	B
NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):	SEGUNDO NIVEL
ITINERARIO SALIDA:	13/9/2018
ITINERARIO LLEGADA:	14/9/2018
ANTIPO DE VIATICOS:	

	RUTAS	NOMBRE TRANSPORTE:	FACTURA - BOLETO	VALOR
POR TRANSPORTE HACIA LA CIUDAD DESTINO Y RETORNO				

SUBTOTAL POR TRANSPORTE: \$ -

	FECHA	CONCEPTO	DOCUMENTO	VALOR
OTROS GASTOS REALIZADOS POR EL SERVIDOR				

SUBTOTAL POR OTROS GASTOS \$ -

TOTAL REPOSICIONES: \$ 24,00

LIQUIDACION ECONOMICA

1. ANTIPO DE VIATICOS	\$	56,00
2. ALIMENTACION PAGADA EN ROL DE PAGOS	\$	-
3. FONDOS A FAVOR DEL SERVIDOR/A	\$	24,00
4. FONDOS JUSTIFICADOS POR EL SERVIDOR/A	\$	56,00

TOTAL A REPONER A LA INSTITUCIÓN: \$ -

TOTAL A FAVOR DEL SERVIDOR/A O TRABAJADOR: \$ 24,00

OBSERVACIONES:

REALIZADO POR:

CONTADORA 1
Lic. Mirreya Shiguango

REVISADO POR:

CONTADORA GENERAL
Lic. Rósula Torres

NOMBRES





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Oficio Nro. 104-CONGA-2018

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

17/09/2018

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

CHACHA TIXI CRISTHIAN RUBÉN

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA AMBIENTAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

COCA- FRANCISCO DE ORELLANA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

GESTIÓN AMBIENTAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ING. MARCELO MONTERO, ING. XAVIER JÁCOME

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

En referencia al oficio Nro. 104-CONGA-2018, mediante el cual se realiza la invitación a la reunión de trabajo en la ciudad del Coca, provincia de Orellana, en las oficinas del Gobierno Provincial, los días 13 y 14 de septiembre, donde se trataron temas relacionados a las Competencias Ambientales vs. Acreditación AAAR, teniendo la presencia de:

- Delegados de la Mesa Técnica del CONGA
- Directores de Gestión Ambiental de los GADP
- Jefes de áreas ambientales.

En donde trataron y se elaboraron las siguientes actividades, (13/09/2018)

- Exposición de Gestión Ambiental – GADP Orellana
- Exposición Competencias Ambientales – CNC
- Exposición Acreditación AAAR – MAE
- Visita de Campo (Observación de pasivos ambientales)

(14/09/2018)

- Debate sobre competencias ambientales vs. Acreditación AAAR. (CNC, MAE, GAD Provinciales)
- Conclusiones y recomendaciones.

PRODUCTOS:

De las actividades desarrolladas los días 13 y 14 de septiembre en la ciudad de coca, se determinaron las siguientes conclusiones.

- Se identificó conjuntamente con los funcionarios de la Dirección Nacional del Ministerio del Ambiente, técnicos de los GAD Provinciales, las afectaciones generadas a los componentes sociales y ambientales por las actividades petroleras y deforestación indiscriminada, la cual es una realidad no muy lejana en la provincia de Pastaza, por lo que se deberá actuar en conjunto con el Consorcio CONGA y solicitar al MAE Y CNC se acredite todas las competencias relacionadas para controlar y mitigar y sancionar a los responsables de las inobservancias causadas durante la ejecución de sus actividades.
- Se planificó y organizo una próxima reunión de trabajo en Zamora, en donde se definirá el desenlace sobre la acreditación de competencias ambientales y su aplicabilidad, en función a los pedidos



efectuados por los GADs.

- Se identificaron y diferenciaron actividades competentes para los Gobiernos Provinciales acreditados como AAAr, las cuales no son de relevancia como las actividades de los sectores estratégicos.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. FACTURA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
13/09/2018	001498	Hospedaje	\$ 30,00
13/09/2018	0002105	Alimentación	\$ 15,00
13/09/2018	002534	Alimentación	\$ 15,00
SUMA:			\$ 60,00


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	13/09/2018	14/09/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	4H30	18H30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Puyo – Coca	13/09/2018	04H30	13/09/2018	09H00
Terrestre	Institucional	Coca – Puyo	14/09/2018	14H30	14/09/2018	18H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ING. CRISTHIAN R. CHACHA	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
ING. MARCELO MONTERO DIRECTOR DE GESTIÓN AMBIENTAL	Ab. Antonio Kubes Robalino PREFECTO
REGISTRO EN TALENTO HUMANO Nro.: 172	
REGISTRADO POR: BLANCA REAL	

Anexo 1. Registro Fotográfico de la reunión de trabajo en la ciudad del Coca, sobre Competencias Ambientales.

- Día 13/09/2018



- Día 14/09/2018



Activ. Hot. y Rest. hasta \$ 1700

Contribuyente Régimen Simplificado

CEVICHERIA LA ROCA

FALCONES BRAVO EVELIN JAHAIRA

*VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN CEVICHERIAS INCLUSO PARA LLEVAR

Direc: Av. 9 de Octubre y Río Payamino

Establec: Av. 9 de Octubre y Río Payamino Teléf. 0988149641

FRANCISCO DE ORELLANA - ECUADOR

RUC: 2100440987001

NOTA DE VENTA

No.003-001 002534

Autoriz. SRI 1122633418

HOSTAL SALINAS



SALINAS LUNA MARIO ALEJANDRO
SERVICIOS DE ALOJAMIENTOS
POR CORTO TIEMPO EN HOSTALES
Dir.: Av. 9 de Octubre s/n. y Aguarico

Cel.: 0968355814

ORELLANA - ECUADOR

R.U.C.: 0104408745001

FACTURA
002 - 001 - 000

001498

Nº. Aut. S.R.I.: 1123145335

Fecha de Aut.: 18 / 07 / 2018

Cliente: Cristhian P. Chacha

RUC: 060426431-7

Fecha: 13/03/2018

Direc: Puyo

Tel.: 0983139003

ANT.	DETALLE	V.UNIT.	VALOR TOTAL
	Hospedaje		26,74

FORMA DE PAGO

EFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	<input type="checkbox"/>
ROS	<input type="checkbox"/>

Tania Salinas
FIRMA AUTORIZADA

SUB TOTAL 26,74

Descuento

IVA. 0 %

IVA. 12 % 3,21

VALOR TOTAL 30,00

mento Categorizado: NO

RECIBI CONFORME

M. Venegas Moreno RUC 1704019551001 Tecnimprenta M.V.M. Aut.13490 Telf.: 06 - 2861 899 Orellana
Ección del 901 al 1400 - Cádca: 18 / 07 / 2019 - Original ADQUIRIENTE: / Copia EMISOR

Cant.	DESCRIPCION	V. UNIT	V. TOTAL
1	Alimentación	15,00	15,00

FORMA DE PAGO

EFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CREDITO/DEBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

TOTAL \$ 15,00

Recibí Conforme

Entregué Conforme

Documento Categorizado SI Original ADQUIRENTE Copia EMISOR

CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO



Borja Champaty Amparo Comiendo
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS
PREPARADAS EN COMEDORES POPULARES

Direc.: Barrio Néstor Jiménez - Néstor Jiménez

S/N y Transversal D - Cel.: 0967790163

Email.: borja_amparo@yahoo.es

Coca - Orellana - Ecuador

RUC: 2200005607001

NOTA DE VENTA

Aut. Sri.: 1123104551

Manufactura - Categoría 1. - ACTIVIDADES DE
HOTELEROS Y RESTAURANTES hasta \$420.0

S. 001 - 001

Nº 0002105

Sr. (es) Cristhian P. Chacha

RUC ó C.I.: 060426431-7

Fecha de Emisión: 13/03/2018

Cant.	DETALLE	V. Unit.	V. Total
1	Alimentación	15,00	15,00

FORMA DE PAGO

Efectivo	<input checked="" type="checkbox"/>
Dinero Electrónico	<input type="checkbox"/>
Tarjeta de Crédito o Débito	<input type="checkbox"/>
Otros	<input type="checkbox"/>

TOTAL 15,00

[Firma]
FIRMA

ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA: EMISOR

CONGA MANCOMUNIDAD DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS
PROVINCIALES DE LA AMAZONÍA ECUATORIANA

Puyo, a 03 de septiembre de 2018



Fecha:

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE PASTAZA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

03 SEP 2018

Nuevo
Agrado

SEÑORA Y SEÑORES:

Hora: _____

Número: _____

Abg. Guadalupe Llori Abarca, Soc. Salvador Quishpe Lozano, Robalino, Sr. Guido Vargas Ocaña, Dr. Sergio Chacón Padilla, Msc. Marcelino Chumpi Jimpikit.

Oficio N. 1604-CONGA/AZ/18

GOBIERNO AUTÓNOMO
PROVINCIAL DE PASTAZA

RECIBIDO

FECHA: 06 SEP 2018

HORA: 13.14 No. 18509

DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN AMBIENTAL

PREFECTA Y PREFECTOS DE LAS PROVINCIAS DE LA REGIÓN AMAZÓNICA ECUATORIANA, MIEMBROS DEL CONGA.

En su despacho.-

De mi consideración.

Reciban ustedes señora y señores Prefectos un cordial saludo, a la vez me permito exponer lo siguiente:

Con la finalidad de tratar asuntos relacionados con las Competencias Ambientales, me permito extender una cordial invitación a la reunión de trabajo en la ciudad de el Coca, Provincia de Orellana, en las oficinas del Gobierno Provincial, los días 13 y 14 de septiembre de 2018 a las 10H00, a los siguientes funcionarios:

1. Delegados de la Mesa Técnica del CONGA.
2. Directores de Gestión Ambiental del GADP.
3. Jefes de áreas ambientales

A la reunión está comprometida la asistencia de las Autoridades y Técnicos del Ministerio del Ambiente.

Por la favorable atención a la presente, y expresando mis sentimientos de consideración y estima, es grato suscribirme.

Fraternalmente,

Luis Lluggla Luna
COORDINADOR DE LA MANCOMUNIDAD - CONGA.
SC.



Asistivi:
Ing. Cecilia Chacón D. G. A.
Ing. Juan Sotomayor ASISTIR.
Ing. Haroldo Montenegro 03/09/2018
Derechos





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	186	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)	07 de septiembre de 2018
---	-----	----------------------------------	--------------------------

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CHACHA TIXI CRISTHIAN RUBÉN	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL
---	---

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COCA - FRANCISCO DE ORELLANA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL - GADPPz
--	---

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
13/09/2018	03H30	14/09/2018	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 ING. MARCELO MONTERO, ING. XAVIER JÁCOME

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
 Reunión de trabajo con los funcionarios de Gestión Ambiental de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales de la Amazonia, sobre temas relacionados a las competencias ambientales en cumplimiento de la Resolución 005 del Consejo Nacional de Competencias, además de las experiencias del Gobierno Provincial acreditado como Autoridad Ambiental de Aplicación Responsable.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PUYO - COCA	13/09/2018	03H30	13/09/2018	08H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	COCA - PUYO	14/09/2018	15H30	14/09/2018	20:00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Dirección Financiera a descontar a favor del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza GADPPz en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PACIFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1044192460
--	-----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
--	--

--	--

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ING. CRISTHIAN R. CHACHA	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING. MARCELO MONTERO
---	---

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Ab. Antonio Kubes Robalino
 Prefecto

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

REGISTRO TALENTO HUMANO No. 186

RREGISTRADO POR: BLANCA REAL

FECHA: 07/09/2018

FIRMA DEL REGISTRADOR

Recibido
 11-09-2018

MEMORANDO-GADPPz-DGA-3077-2018

PARA: Ingeniero Cristhian Chacha
ANALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL
Ingeniero Xavier Jácome
ANALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL

DE: DIRECTOR DE GESTIÓN AMBIENTAL

ASUNTO: Asistir a la invitación

SGD: 18509

FECHA: 06 de septiembre del 2018

Remito a usted el oficio con trámite 18509, con la finalidad que asistan a la invitación para la reunión de trabajo en la ciudad de Coca, provincia de Francisco de Orellana, los días 13 y 14 de septiembre del 2018, a las 10:00am.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

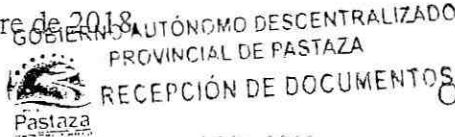
Upueta
Ingeniero **Marcelo Montero**
ANEXO: 1 hoja
Gina S.



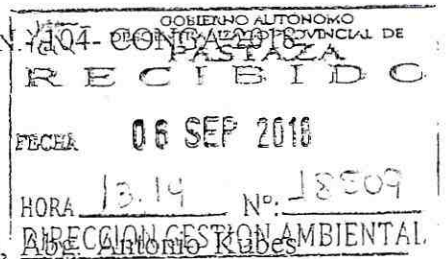
*Recibido
06/09/18*

CONGA MANCOMUNIDAD DE GOBIERNOS AUTÓNOMOS PROVINCIALES DE LA AMAZONÍA ECUATORIANA

Puyo, a 03 de septiembre de 2018



Fecha: 03 SEP 2018



SEÑORA Y SEÑORES:

Abg. Guadalupe Llori Abarca, Soc. Salvador Quishpe Lozano, Sr. Guido Vargas Ocaña, Dr. Sergio Chacón Padilla, Msc. Marcelino Chumpi Jimpikit.

PREFECTA Y PREFECTOS DE LAS PROVINCIAS DE LA REGIÓN AMAZÓNICA ECUATORIANA, MIEMBROS DEL CONGA.

En su despacho.-

De mi consideración.

Reciban ustedes señora y señores Prefectos un cordial saludo, a la vez me permito exponer lo siguiente:

Con la finalidad de tratar asuntos relacionados con las Competencias Ambientales, me permito extender una cordial invitación a la reunión de trabajo en la ciudad de el Coca, Provincia de Orellana, en las oficinas del Gobierno Provincial, los días 13 y 14 de septiembre de 2018 a las 10H00, a los siguientes funcionarios:

- 1. Delegados de la Mesa Técnica del CONGA.
- 2. Directores de Gestión Ambiental del GADP.
- 3. Jefes de áreas ambientales

A la reunión está comprometida la asistencia de las Autoridades y Técnicos del Ministerio del Ambiente.

Por la favorable atención a la presente, y expresando mis sentimientos de consideración y estima, es grato suscribirme.

Fraternalmente,

Luis Lluglla Luna
COORDINADOR DE LA MANCOMUNIDAD - CONGA.
SC.



Asistiv:
Ing. Llori Abarca D.G.A.
Ing. Llori Abarca ASISTIR.
Ing. Llori Abarca 03/09/2018
D. G. A.

