

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**COMPROBANTE DE PAGO N° 1768**

**FECHA: 28/05/2018**



Asiento N° 3767

Compromiso N° 1028

A BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA**

**USD 160.00**

LA SUMA DE: **CIENTO SESENTA Dolares 00/100 Cts**

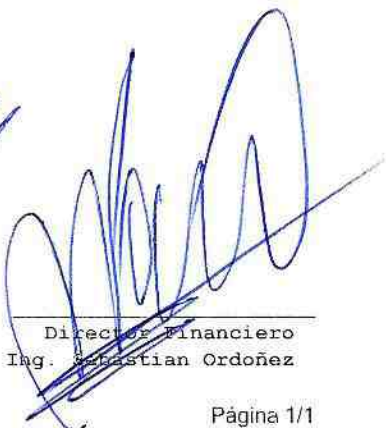
PUYO, 28 de Mayo del 2018

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA.- VIATICOS POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DE QUITO DEL 17 AL 19 DE MAYO CON EL FIN DE ASISTIR AL CURSO LICITAR ESCUELA DE FORMACION EN CONTRATACION PUBLICA, PRACTICA PROCESAL EN LA CONTRATACION PUBLICA.

			MIREYAS	
No	DOCUMENTOS BANCARIOS Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/Cl
CTA 170101065398	ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA	160.00		
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	160.00		
APLICACION CONTABLE				
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		160.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		160.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014			160.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			160.00
	SUMAN o PASAN USD		320.00	320.00
APLICACION PRESUPUESTARIA				
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000.99999999.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL		160.00	160.00
	TOTAL GASTOS USD	0.00	160.00	160.00

  
 Prefecto Provincial  
 Abg. Antonio Kubes  
 28/05/2018 8:27

  
 Director Financiero  
 Ing. Sebastian Ordoñez  
 Página 1/1

  
 Contadora General  
 Lic. Rósula Torres

  
 Tesorera  
 Sra. Yajania Flores  
 TR= 267  
 30/05/2018

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA COMPROMISO No: 1028

Transacción No: 8125

Fecha: 24/05/2018

Proveedor: ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA

Identificación: Cédula 1600505109

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA

Proyecto: A100 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPE

Actividad: 114 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION Y COMPRAS PUBLICAS DEL GADPPZ

### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
GESTOR	10863	23/05/2018	160.00	CONTABILIDAD

### DETALLE:

ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA.- VIATICOS POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DE QUITO DEL 17 AL 19 DE MAYO CON EL FIN DE ASISTIR AL CURSO LICITAR ESCUELA DE FORMACION EN CONTRATACION PUBLICA, PRACTICA PROCESAL EN LA CONTRATACION PUBLICA.

RIGO

©

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000.999999999.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL IN	160.00	780.00
Total =>	160.00	780.00



Jefe Presupuesto



Analista Presupuesto

Control Previo

3  
10863

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DE PASTAZA**

DIRECCION FINANCIERA  
INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



**1. DATOS INFORMATIVOS**

NOMBRES DEL SERVIDOR:	ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA
PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO 2
UNIDAD DEL SERVIDOR:	DIRECCION ADMINISTRATIVA
CIUDAD DE COMISIÓN:	QUITO PICHINCHA
ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):	B
NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):	SEGUNDO NIVEL
ITINERARIO SALIDA:	17/5/2018
ITINERARIO LLEGADA:	19/5/2018
ANTICIPO DE VIATICOS:	

**2. DERECHO DE VIATICOS**

DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	NO	DERECHO	VALOR:
17/5/2018	jueves	SI	VIATICOS	80,00
18/5/2018	viernes	SI	VIATICOS	80,00
19/5/2018	sábado	NO		-
20/5/2018	domingo	NO		-
21/5/2018	lunes	NO		-
22/5/2018	martes	NO		-
23/5/2018	miércoles	NO		-
24/5/2018	jueves	NO		-
25/5/2018	viernes	NO		-
26/5/2018	sábado	NO		-
27/5/2018	domingo	NO		-
28/5/2018	lunes	NO		-
29/5/2018	martes	NO		-
30/5/2018	miércoles	NO		-
31/5/2018	jueves	NO		-
1/6/2018	viernes	NO		-

TOTAL EN VIATICOS 160,00

TOTAL EN ALIMENTACIÓN -

PAGO DEL 50% DEL ANTICIPO DEL VIATICO SEGÚN LA NORMATIVA INTERNA DEL GADPPz 80,00

**3. VALORES A JUSTIFICAR SERVIDOR/A / TRABAJADOR:**

MOTIVO	VALOR
Viáticos y Subsistencias 70%	\$ 112,00
Gastos de alimentación justificados	\$ 37,27
Gastos de hospedaje justificados	\$ 120,00
<b>TOTAL JUSTIFICADO</b>	<b>\$ 157,27</b>
PORCENTAJE DEL VIATICO	0,98
<b>TOTAL SUSCEPTIBLE A LIQUIDACIÓN</b>	<b>112,00</b>

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DE PASTAZA  
JEFATURA DE PRESUPUESTO

Fecha: 23 MAY 2018

Recibido: *[Signature]*

Hora: 11:23 N°: 10863

**4. VALORES A REPONER AL SERVIDOR/A/TRABAJADOR**

Viáticos y Subsistencias 30%	\$ 48,00
Alimentación	\$ -

	DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	VALORES DECLARADOS	VALOR RECONOCIDO
	POR MOVILIZACION INTERNA EN TAXIS O MEDIOS DE TRANSPORTE MASIVO DECLARADOS	17/5/2018	jueves	
18/5/2018		viernes		\$ -
19/5/2018		sábado		\$ -
20/5/2018		domingo		\$ -
21/5/2018		lunes		\$ -
22/5/2018		martes		\$ -
23/5/2018		miércoles		\$ -
24/5/2018		jueves		\$ -
25/5/2018		viernes		\$ -
26/5/2018		sábado		\$ -
27/5/2018		domingo		\$ -
28/5/2018	lunes		\$ -	

SUBTOTAL POR MOVILIZACIONES INTERNAS: \$ -

# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

DIRECCION FINANCIERA

INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



## 1. DATOS INFORMATIVOS

NOMBRES DEL SERVIDOR:	ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA
PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO 2
UNIDAD DEL SERVIDOR:	DIRECCION ADMINISTRATIVA
CIUDAD DE COMISIÓN:	QUITO PICHINCHA
ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):	B
NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):	SEGUNDO NIVEL
ITINERARIO SALIDA:	17/5/2018
ITINERARIO LLEGADA:	19/5/2018
ANTICIPO DE VIATICOS:	

	RUTAS	NOMBRE TRANSPORTE:	FACTURA - BOLETO	VALOR
POR TRANSPORTE HACIA LA CIUDAD DESTINO Y RETORNO				\$ -

SUBTOTAL POR TRANSPORTE: \$ -

	FECHA	CONCEPTO	DOCUMENTO	VALOR
OTROS GASTOS REALIZADOS POR EL SERVIDOR				-
				-

SUBTOTAL POR OTROS GASTOS \$ -

TOTAL REPOSICIONES: \$ 48,00

## LIQUIDACION ECONOMICA

1. ANTICIPO DE VIATICOS	\$ -
2. ALIMENTACION PAGADA EN ROL DE PAGOS	\$ -
3. FONDOS A FAVOR DEL SERVIDOR/A	\$ 48,00
4. FONDOS JUSTIFICADOS POR EL SERVIDOR/A	\$ 112,00

TOTAL A REPONER A LA INSTITUCIÓN: \$ -

TOTAL A FAVOR DEL SERVIDOR/A O TRABAJADOR: \$ 160,00

## OBSERVACIONES:

--

REALIZADO POR:

REVISADO POR:

CONTADORA 1

Ing. Mireya Shiguango

NOMBRES

CONTADORA GENERAL

Lic. Rósula Torres



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **MEMORANDO 642-DA**  
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): **17/05/2018**

VIÁTICOS	<b>X</b>	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	----------	----------------	---------------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA**  
 ANALISTA ADMINISTRATIVO 2 – COORDINADORA DE COMPRAS PÚBLICAS (E)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **QUITO - PICHINCHA**  
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **COMPRAS PÚBLICAS – DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>17/05/2018</b>	<b>17:00</b>	<b>19/05/2018</b>	<b>23:00</b>

- SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**
- ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA
  - MALDONADO ORTIZ DANIEL ALEJANDRO
  - RACINES SILVA LENIN SANTIAGO

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

En atención a la disposición emitida por la Máxima Autoridad y con la finalidad de continuar con el curso en la Escuela de Capacitación INACAP nos trasladamos a la ciudad Quito el día jueves 17 de mayo del 2018, con la finalidad de asistir al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA, correspondiente a la tercera materia del segundo nivel, viernes 18 y sábado 19 de mayo del 2018: PRÁCTICA PROCESAL EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA, misma que se llevó a cabo desde las 08h00 hasta las 18h00.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	PUYO-QUITO	17/05/2018	17:00	17/05/2018	22:00
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-PUYO	19/05/2018	18:00	19/05/2018	23:00

**AUTORIZACION:** En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Dirección Financiera a descontar a favor del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza GADPPZ en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

**NOMBRE DEL BANCO:** COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA  
**TIPO DE CUENTA:** AHORROS  
**No. DE CUENTA:** 170101065398

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE:**   
**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:**

**NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR:** ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA  
**NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:** LIC. ANITHA RODRÍGUEZ

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO:**   
**NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO:** Ab. Antonio Kubez Bobelino, Prefecto

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**REGISTRO TALENTO HUMANO No. 101**  
**REGISTRADO POR:** LIC. BLANCA REAL  
**FECHA:** 17/05/2018  
**FIRMA DEL REGISTRADOR:**



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 101	<b>FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)</b> 22/05/2018
---	---

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> ANALISTA ADMINISTRATIVO 2 – COORDINADORA DE COMPRAS PÚBLICAS (E)
<b>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> QUITO - PICHINCHA	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> COMPRAS PÚBLICAS – DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

- AB. DANIEL MALDONADO - ING. SANTIAGO RACINES - ING. PAMELA ARIAS

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**ACTIVIDADES:**

Con la aprobación de la máxima autoridad, nos trasladamos a la ciudad Quito el día jueves 17 de mayo del 2018, con la finalidad de asistir al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA, siendo programada la tercera materia del segundo nivel a efectuarse los días 18 y 19 de mayo del presente año, correspondientes a la materia PRÁCTICA PROCESAL EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA, efectuando las siguientes actividades:

**Jueves 17 de mayo de 2018:** Salida a la ciudad de Quito para asistir al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA.

**Viernes 18 de mayo de 2018:** Asistencia al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA, para recibir clases de la tercera materia del segundo nivel, en los temas: Formatos de los documentos precontractuales obligatorios dentro de un expediente de contratación, clases disertadas desde las 08:00 a 18:00.

**Sábado 19 de mayo de 2018:** Asistencia al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA, para recibir la clase acerca de los formatos de los documentos contractuales obligatorios dentro del expediente de contratación hasta la finalización del proceso, clases desde las 08:00 a 18:00.

**PRODUCTOS:**

- Conocimiento de los documentos que se deben encontrar dentro de una proceso tanto en la etapa precontractual y contractual.
- Análisis legal de la aplicación de dichos documentos dentro de la práctica procesal.
- Evaluación de los principios de Lima y los principios de Johannesburgo.

**DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):**

FECHA	No. FACTURA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
17/05/2018 Y 18/05/2018	10941	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	120.00
18/05/2018	18941	ALIMENTACIÓN	5.39
18/05/2018	196890	ALIMENTACIÓN	8.70

18/05/2018	29559	ALIMENTACIÓN	6.99
19/05/2018	196773	ALIMENTACIÓN	7.20
19/05/2018	37476	ALIMENTACIÓN	8.99
<b>SUMA:</b>			<b>157.27</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17/05/2018	19/05/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17:00	23:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	PUYO-QUITO	17/05/2018	17:00	17/05/2018	22:00
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-PUYO	19/05/2018	18:00	19/05/2018	23:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  <b>ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA</b>	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
LIC. ANITA RODRÍGUEZ DIRECTORA ADMINISTRATIVA	Ab. Antonio Kubes Robalino PREFECTO
REGISTRO EN TALENTO HUMANO Nro.: 93.	
REGISTRADO POR: LIC. BLANCA REAL	FECHA: 22/05/2018

## MEMORANDO N°067-CP-GADPPz-2018.

**DE:** Ing. Pamela Arias, ANALISTA ADMINISTRATIVA 2 -  
COORDINADORA DE COMPRAS PÚBLICAS DEL GADPPz (E).

**PARA:** Lcda. Anita Rodríguez; DIRECTORA ADMINISTRATIVA.

**ASUNTO:** SOLICITUD PAGO DE VIÁTICOS

**FECHA:** jueves 18 de enero del 2018.

En su despacho:

En cumplimiento a la disposición establecida dentro del Memorando N°642-DA suscrito por la Lic. Anita Rodríguez; Directora Administrativa y de conformidad a la autorización inserta por la máxima autoridad del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, a efectos de cumplir con la participación en el curso de la Escuela de Formación en Contratación Pública LICITAR, sirvase encontrar adjunto el Certificado de Matrícula y Asistencia para el Periodo Académico enero – junio 2018 otorgado a favor de los señores Ing. Pamela Arias, Ing. Santiago Racines y Abg. Daniel Maldonado.

Con estos antecedentes, solicito de la manera más comedida disponer a quien corresponda autorizar el pago de viáticos por los días detallados a continuación:

No.	Materia	Modalidad	Duración	Mes	Días
1	Teoría General de la Contratación Pública	Presencial	2 días	Enero	Viernes 19 y sábado 20
2	Derecho Administrativo aplicado a la Contratación Pública	Presencial	1 día	Febrero	Sábado 03
3	Sujetos de la Contratación Pública (SERCOOP, proveedores y entidades contratantes)	Presencial	1 día	Febrero	Domingo 04
4	Procedimientos de contratación I (régimen común)	Presencial	2 días	Febrero	Viernes 23 y sábado 24
5	Etapas preparatoria (planificación, presupuesto y estudios previos)	Presencial	2 días	Marzo	Sábado 10 y domingo 11
6	Etapas precontractual (comisión técnica y convalidación de errores)	Presencial	1 día	Marzo	Viernes 23
7	Herramientas del SOCE (portal y USHAY)	Presencial	1 día	Marzo	Sábado 24
8	Las Compras Públicas como herramienta para el desarrollo	A distancia			

Primer nivel:

Horario: 08:00 a 18:00



23 ENE 2018

## Segundo nivel

No.	Materia	Modalidad	Duración	Mes	Días
9	Procedimientos de contratación II (régimen especial y procedimientos especiales)	Presencial	2 días	Abril	Viernes 13 y sábado 14
10	Ejecución contractual (contratos y administración de contratos)	Presencial	2 días	Mayo	Sábado 05 y domingo 06
11	Práctica Procesal de la Contratación Pública	Presencial	2 días	Mayo	Viernes 18 y sábado 19
12	Auditoría a la Contratación Pública	Presencial	2 días	Junio	Sábado 09 y domingo 10
13	Inducción al Examen de Certificación de Competencias	Presencial	1 día	Junio	Viernes 22
14	Figuras de preferencia e inclusión en la Contratación Pública (Vae, desagregación tecnológica y ferias inclusivas)	Presencial	1 día	Junio	Sábado 23
15	Visión Internacional de la Contratación Pública	A distancia			

Programa de clausura formal: Domingo 24 de junio de 2018. 11H00

Cabe recalcar que para la asistencia al curso en las jornadas detalladas, previo a su autorización se realizará el viaje con un día de anticipación debido a la carga horaria, por lo que solicitamos se evalúe lo referido a fin de que se haga el cálculo de pago correspondiente.

Adjunto documentos habilitantes en copias debidamente certificadas (14 hojas) y original de los certificados de matrícula y el programa académico.

Por la atención que se sirva a dar a la presente reitero mi más sincero agradecimiento.

Atentamente. -



Ing. Pamela Arias Caicedo.  
ANALISTA ADMINISTRATIVA 2  
COORDINADORA (E) DE COMPRAS  
PÚBLICAS DEL GADPPz.



23 ENE 2013

10 C

GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA  
UNIDAD ADM. DE TALENTO H.  
28 JUN. 2017  
7:30  
PA

GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA  
Recibido: \_\_\_\_\_  
Fecha: 28 JUN 2017  
08:45  
Hora: \_\_\_\_\_  
Número: 13494

## MEMORANDO 642-DA

PARA: Abg. Antonio Kubes, PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA  
DE: Lic. Anita Rodríguez, DIRECTORA ADMINISTRATIVA  
ASUNTO: Autorización para Curso  
FECHA: 26 de junio de 2017

Debido a la importancia e impacto que tienen el área de Compras Públicas en la gestión institucional, es importante capacitar a los funcionarios de dicha área con la finalidad de garantizar la actualización y fortalecimiento de los conocimientos que les permita realizar procedimientos de contratación pública con apego a la norma jurídica ecuatoriana, y de ésta manera lograr una mejor gestión institucional en lo referente a los procedimientos de contratación, por lo cual solicito a usted autorice el proceso de capacitación en el curso ofertado por el Instituto Nacional de Capacitación mediante la Escuela de Formación en contratación Pública - LICITAR.

De conformidad al Art. 71 de la LOSEP, que manifiesta: "Para cumplir con su obligación de prestar servicios públicos de óptima calidad, se garantizará y financiará la formación y capacitación continua de las servidoras y servidores públicos mediante la implementación y desarrollo de programas de capacitación".

De conformidad al Art. 201 del Reglamento de la LOSEP, que manifiesta: "La capacitación y el desarrollo profesional constituye un proceso programado, técnico, continuo, de inversión institucional, orientado a adquirir o actualizar conocimientos, desarrollar competencias y habilidades de las y los servidores, con la finalidad de impulsar la eficiencia y eficacia de los procesos, y motivar el respeto de los derechos humanos, la práctica de principios de justicia, calidad, calidez, equidad y solidaridad."

Por lo cual me permito remitir los datos del curso y los funcionarios a ser capacitados.

Datos del curso:

Capacitador	Escuela de Formación en LICITAR
Duración del Curso	6 meses (250 horas) Julio a Diciembre 2017
Modalidad de Estudio	Presencial, fines de semana cada 15 días (de acuerdo a horario)
Costo	\$1.400,00 + IVA por persona

GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA  
SECRETARÍA GENERAL DE CONSEJO  
PASTAZA

G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA  
SECRETARÍA GENERAL DE CONSEJO  
C.E. 1600458481  
Abg. Walter David Orellana Iniguez  
SECRETARIO GENERAL DEL CONSEJO DEL GADPPP

100 MILIAM DANIEL  
Caravante  
04-07-2017

Datos de los Funcionarios a ser capacitados:

Nombre	N° Cédula	Cargo
Daniel Alejandro Maldonado Ortiz	1600517070	Abogado 1
Lenin Santiago Racines Silva	1600492233	Analista Administrativo 1
Pamela Alexandra Arias Caicedo	1600505109	Analista Administrativo 2

*Amelia Rodríguez*  
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL GADPPZ

mmh

*-CATH-*  
 Autorizado, proceder  
 conforme a la ley.  
 29/JUN/2017

*Antonio...*

G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA  
 CERTIFICADO  
 QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL  
 Abg. Walter David Orellana Iniguez  
 C.C. 1600458481  
 SECRETARIO GENERAL DEL CONSEJO DEL GADPPZ




# MEMORANDO 070-DA

PARA: Abg. Antonio Kubes, PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA  
 DE: Lic. Anita Rodriguez, DIRECTORA ADMINISTRATIVA  
 ASUNTO: Comunicación  
 FECHA: 19 de enero de 2018

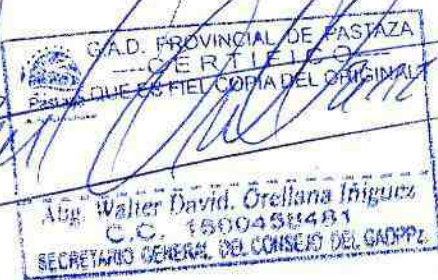
En atención a Memorando N°067-CP-GADPPz-2018, suscrito por la Coordinadora (E) de Compras Públicas del GADPPz, solicito a usted se sirva autorizar el pago de viaticos de los funcionarios: Ing. Santiago Racines, Ing. Pamela Arias, Abg. Daniel Maldonado, de acuerdo al calendario Académico adjunto de la Escuela de Formación en Contratación Pública -LICITAR-, cuya asistencia está autorizada por la Máxima Autoridad mediante sumilla inserta en Memorando 642-DA.

Con estos antecedentes solicito autorizar el pago de Viaticos de los funcionarios antes mencionados, y se disponga a quien corresponda la emisión de la respectiva certificación presupuestaria provisional que financie la totalidad de los viáticos.

  
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL GADPPz  
 mmh

- 3/15 -  
 Autorizo lo proceder  
 de acuerdo a la ley.  


23 ENE 2313



CERTIFICACION POA Nro. 016-DA – 2018

Puyo, 19 de Enero del 2018

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo.- Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido.- Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Al respecto me permito certificar que luego de la Revisión del POA 2018 Aprobado, constan las siguientes actividades:

MEGAPROGRMA: 01: ADMINISTRATIVO GENERAL Y FINANCIERA

PROGRAMA: ADMINISTRATIVO

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Monto
Coordinar y controlar las actividades de las unidades administrativas bajo su dependencia	5.040,00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño accionar
- Objetivo Especifico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición el mantenimiento de los mismos
- Meta: Porcentaje de cumplimiento de metas establecidas en los programas y proyectos de

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. Martha Gualle  
ANALISTA ADMINISTRATIVA



29 ENE 2018

# Hostal Viena

JARA ESCOBAR HENRY DAVID  
R.U.C. 1703342046001

La Floresta - Tamayo N24-77 y Foch  
Telf.: 223 5418 • Quito - Ecuador

Fecha: 19 Mayo 2018

Señor (es): Pamela Arias

RUC/C.I.: 1600505109

Telf.: 0983 829083

Dirección: Puyo

FACTURA S 001-001-00

0010941

Aut. S.R.I. 1122296081  
Fecha de Aut.: 16/FEBRERO/2018

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

CONSORCIO SANDRY NACIONES UNIDAS

RUC:1791822226001

12 de Octubre 1474 y Foch

Telf. 022503030

Obligado a llevar contabilidad: SI

N.Autorizacion / Clave de Acceso

16052018011791822226001200200200000189413  
30201915

N.Fact: 002-002-000018941 Trans: 924959

Cajero: NIXON

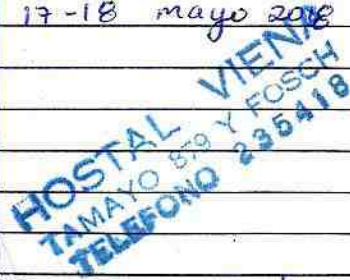


Fecha: 18/05/2018 20:36:56

Cliente: PAMELA ARIAS

RUC/CI/PASS: 1600505109001 Telf:

Mesero: NIXON Cajero: NIXON

Correo:

FECHA	DETALLE	TOTAL
	Servicio Hospedaje	71.43
	17-18 mayo 2018	
	Alimentación	35.71
	17-18 mayo 2018	
		
FORMA DE PAGO:		Subtotal
<input checked="" type="checkbox"/> Efectivo:	<input type="checkbox"/> Dinero Electrónico:	107.14
<input type="checkbox"/> Tarjeta de Crédito/Débito:	<input type="checkbox"/> Otros:	I.V.A. 0%
		I.V.A. 12%
Firma Autorizada	Recibi Conforme	TOTAL \$
		120.00

ANGELICA GEOVANNA MANZANO DIAZ TIN.: 2524071 R.U.C. 1716395171001 Aut. 7972 del 018801 al 011600  
VÁLIDO SU EMISIÓN HASTA: 16/FEBRERO/2019 ORIGINAL: Adquiriente / COPIA: Emisor

Cant. Descripción V.Unit. V.Total

1 Combo 5 \$ 4.81 \$ 4.81

Subtotal: \$ 4.81

Base: IVA12% \$ 4.81

Total: IVA12% \$ 0.58

TOTAL: \$ 5.39

Efectivo \$ 10.00 \$ 4.61

Clave WIFI: pollos@sandry

Estimado cliente. Por favor verifique su factura, unicamente se aceptaran cambios el mismo dia de emision.

Para obtener su factura electronica ingrese a:

www.mifactura.mifacturarapida.com

Usuario: 1600505109001

Clave: 1600505109001

Clave WIFI. pollos@sandry



OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD  
Sucursal: Av. Coruña BQ.2 S/N y Orellana  
Telf: 02 382 6212 Quito  
Matriz.: Juan José de Villalengua OES-84  
y Sebastián Cedeño • Quito  
Telf: 02 227 3587  
E-mail: villalengua@arenas.com.ec

PANADERIA ARENAS  
JESSICA MARIA LEÓN WOLFSON  
R.U.C. 1713016457001  
AUT. S.R.I. 1122671537  
Fecha de Aut.: 26/ABRIL/2018

FACTURA  
SERIE 002 -001-00

0196890

18/05/2018

Cliente PAMELA ARIAS

Dirección: PUYO

RUC./C. 1600505109

TELF:

CANT. PRODUCTO

P. U P. TOT

1,00 TESALIA 750 GATOR 1,16 1,16%

2,00 TESALIA 750 GATOR 1,16 2,32%

1,00 DESAYUNO AMERICAN 4,29 4,29%

CASH 10,00 SUBTOTAL 12%: 7,77

CAMBIO 1,30 SUBTOTAL 0%: 0,00

HORA: 07:38 DESCUENTO 0,00

SUBTOTAL: 7,77

IVA 12%: 0,93

TOTAL 8,70

Firma Autorizada Recibi Conforme  
FORMA DE PAGO EF. D.ELECT. T.CRED/DEB OTROS  
LUIS FERNANDO ROSERO CAJAMARCA RUC 1705285151001 AUT. 5533  
DEL 0154001 AL 0159000 DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO  
VALIDO HASTA 26 JULIO 2018 Original: Cliente Copia CEL: Emisor

**DELI INTERNACIONAL S.A.**  
**RUC: 1792072018001**  
**CONTRIBUYENTE ESPECIAL**  
**RESOL. Nº: 1308**  
**MATRIZ: COREA 126 Y AV AMAZONAS**  
**SUCURSAL: PICHINCHA / QUITO / AV. AMAZONAS Y AV. REPUBLICA**  
**Obligado a llevar contabilidad: SI**  
**FACTURA**

**DELI INTERNACIONAL S.A.**  
**RUC: 1792072018001**  
**CONTRIBUYENTE ESPECIAL**  
**RESOL. Nº: 1308**  
**MATRIZ: COREA 126 Y AV AMAZONAS**  
**SUCURSAL: PICHINCHA / QUITO / AV. AMAZONAS N6-114 Y AV. REPUBLICA**  
**Obligado a llevar contabilidad: SI**  
**FACTURA**

Nº Autorización / Clave de Acceso:  
 18052018011792072018001200305000002  
 95594126153315  
 LOCAL: 003 TRANS: 000098862  
 FECHA: 19/05/2018 1:27PM  
 Nº COMPROBANTE: 003-050-000029559  
**ORDEN #: 62 FAC: A003F000098862**  
 AMBIENTE: PRODUCCION  
 EMISIÓN: EMISION NORMAL  
 CLIENTE: PAMELA ARIAS  
 RUC/CI: 1600505109 TEL:  
 DIR: QUITO  
 E-MAIL:  
 CAJERO/A: dyazmin

Nº Autorización / Clave de Acceso:  
 19052018011792072018001214805000003  
 74764126153319  
 LOCAL: 010 TRANS: 000078654  
 FECHA: 19/05/2018 1:17PM  
 Nº COMPROBANTE: 148-050-000037476  
**ORDEN #: 54 FAC: I010F000078654**  
 AMBIENTE: PRODUCCION  
 EMISIÓN: EMISION NORMAL  
 CLIENTE: PAMELA ARIAS  
 RUC/CI: 1600505109 TEL: 0983929083  
 DIR: QUITO  
 E-MAIL: pamelis939@hotmail.com  
 CAJERO/A: eguano

CNT	DESCRIPCION	P.UNI	VALOR
1	CHICK LUNCH	6.2410	6.2410

Subtotal Sin Impuestos : \$ 6.2400  
 Subtotal 12% : \$ 6.2400  
 Iva 12% : \$ 0.7500  
**VALOR TOTAL : \$ 6.9900**

Forma de pago: **EFFECTIVO - SIN S.F. : \$ 6.99**

Estimado cliente: Por favor verifique los datos de su factura, unicamente se aceptarán cambios el mismo día de emisión.  
 Para obtener su factura electrónica ingrese a: <http://facturasrestaurantes.com>  
 (Usuario: CI/RUC, Clave: CI/RUC) o a la página web del SRI con la Clave de Acceso:  
 18052018011792072018001200305000002  
 95594126153315

**CUENTANOS TU EXPERIENCIA**  
**LLENA LA ENCUESTA HASTA 3 DIAS DESP**  
**ES DE TU CONSUMO Y EN TU SIGUIENTE COMPRA DE 1**  
**VALOR MAXIMO DE \$3.00 CANJEA 1 LOCRO GRATIS**  
[www.encuestas-americanadeli.com](http://www.encuestas-americanadeli.com)  
**INGRESA TU CÓDIGO AQUI:**

CNT	DESCRIPCION	P.UNI	VALOR
1	JUGO DE GUANABANA	2.2321	2.2321
2	PAN AJO	0.4464	0.8928
2	ADICIONAL CHAMPINO	0.6696	1.3392
1	POLLO CAMPESTRE	3.5625	3.5625

Subtotal Sin Impuestos : \$ 8.0300  
 Subtotal 12% : \$ 8.0300  
 Iva 12% : \$ 0.9600  
**VALOR TOTAL : \$ 8.9900**

Forma de pago: **EFFECTIVO - SIN S.F. : \$ 8.99**

Estimado cliente: Por favor verifique los datos de su factura, unicamente se aceptarán cambios el mismo día de emisión.  
 Para obtener su factura electrónica ingrese a: <http://facturasrestaurantes.com>  
 (Usuario: CI/RUC, Clave: CI/RUC) o a la página web del SRI con la Clave de Acceso:  
 19052018011792072018001214805000003  
 74764126153319

**CUENTANOS TU EXPERIENCIA**  
**LLENA LA ENCUESTA HASTA 3 DIAS DESP**  
**ES DE TU CONSUMO Y EN TU SIGUIENTE COMPRA DE 1**



**PANADERIA ARENAS**  
**JESSICA MARIA LEON WOOLISON**  
**R.U.C. 1713016457001**  
**AUT. S.R.L. 1122671537**  
**Fecha de Aut.: 26/ABRIL/2018**  
**FACTURA**  
**SERIE 002-001-00**  
**0196773**

**Directorio:** Av. Cotacachi 802 S/N y Orellana  
 Telf: 02 382 6212 Quito  
 Matriz: Juan José de Villalengua 055-84  
 y Sebastián Cedeño • Quito  
 Telf: 02 227 3587  
 Email: villalengua@arenas.com.ec

19/05/2018

Cliente: PAMELA ARIAS

Dirección: PUJO

RUC: /C. 1600505109

TEL: P. U. P. TOT

1.00	DESAYUNO AMERICANO	4,11	4,11*
1.00	ENROLLADO	0,27	0,27
2.00	TESALIA 750 GATOR	1,16	2,32*
=====			
CASH	7,20	SUBTOTAL 12%:	6,20
CAMBIO	0,00	SUBTOTAL 0%:	0,26
HORA:	07:47	DESCUENTO	0,24
		SUBTOTAL:	6,46
		IVA 12%:	0,74
			7,20

Firma Autorizada Recibi Conforme  
 FORM DE PAGO EF. DELECT. TOREDO/DEB  
 LUIS FELIX ANDRÉS ROSERO CAJAMARCA RUC 1705285151001 AUT. 5533  
 DEL 01/AGO/2018 VAL 02/95000 DOCUMENTO CATEGORIZADO: INO  
 VALIDO HASTA 28 JULIO 2018 Original: Cliente Copia CEL: Emisor



**LICITAR**  
 ESCUELA DE FORMACIÓN  
 EN CONTRATACIÓN PÚBLICA







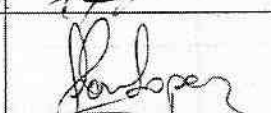

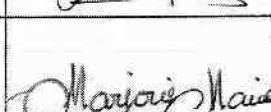
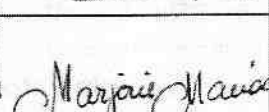
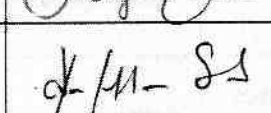
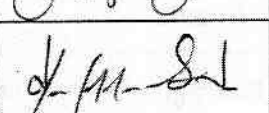
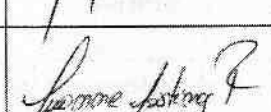
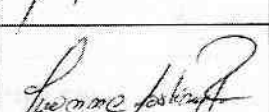
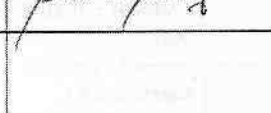
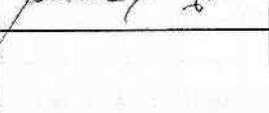





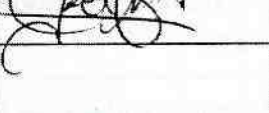
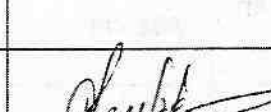
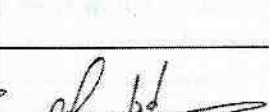
## CONTROL DE ASISTENCIA

Estimado alumno, conforme las directrices de aprobación de la Escuela de Formación en Contratación Pública, constituye requisito indispensable reunir como mínimo el 90% de la asistencia a las clases presenciales, favor registrar su firma al inicio y salida de las mismas.

FECHA: viernes 18 de mayo de 2018

MATERIA: Practica Procesal

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN	ENTRADA 08H00	SALIDA 18H00
1	Alcivar Cevallos Jenniffer Lissette	Municipio Riobamba		
2	Arias Caicedo Pamela Alexandra	Prefectura Pastaza		
3	Barragán Veloz Wilmer Kasseli	Particular		
4	Bobadilla Vega Ruth Mirella	Ministerio de Salud Pública – Proyecto BID		
5	Cevallos Sánchez Carolina Estefanía	Cuerpo de Ingenieros del Ejército		
6	Cobos Zavala Néstor Ramiro	Abogado libre ejercicio		
7	Córdova Tapia Lourdes Elena	SUPERCOM		
8	Chiriboga Naranjo Juan Carlos	INIGEMM		
9	Dávila Castro Esthela Mariné	YACHAY E.P.		
10	De la Cruz Nelly Roció	INIGEMM		
11	Esparza Alvear Karina Margarita	Municipio Riobamba		

12	Flores Palacios Juan José	Independiente		
13	Gallardo Díaz Jaime Rolando	Municipio de Pastaza		
14	Jiménez Barahona Daniela Mishell	Municipio de Ibarra		
15	Liza Acula Rolando Miguel	Servicio Público para pagos de accidentes de tránsito		
16	López Vásquez Pilar	Empleada Privada		
17	Macías Rizzo Marjorie Del Rosario	Ministerio De Economía Y Finanzas		
18	Maldonado Ortiz Daniel Alejandro	Prefectura Pastaza		
19	Martinez Ruiz Yoldy Ivonne	Abogada libre ejercicio		
20	Moreira Morocho Jessenia Alexandra	IESS		
21	Montero Cedillo Enith Magaly	Bomberos Lago Agrio		
22	Naranjo Riofrío José Arcenio	IESS		
23	Noboa Ramírez Liseth Estefania	INIGEMM		
24	Paredes Enríquez Diego Fernando	Municipio de Lago Agrio		
25	Quintana Lovato Ana Lucia	Municipio de Rioverde		
26	Quisirumbay Gloria Elena	Bomberos Lago Agrio		

27	Quisphe Erazo Gonzalo Roberto	INIGEMM		
28	Racines Silva Lenin Santiago	Prefectura Pastaza		
29	Ramírez Chalaca Isela Maribel	EMPUDEPRO TENA-EP DEL GAD MUNICIPAL DE TENA		
30	Ruiz Calva Flor María	Unidad de Acción Social del GADMLA		
31	Tulcán Pastás Soraya Lizbeth	Instituto Internacional ITI		
32	Tuston Losada Martha Beatriz	Federación Deportiva Provincial de Sucumbios		
33	Vera Zamora Geoconda Aracely	Ministerio Del Deporte Zona 4		
34	CARLOS MAX CRUZ ZAMBRANO	CONCEJAL EMERALDAS		
35	WILSON ANTONIO ZAMBRANO RIVERA	GAD MUNICIPAL CANTÓN PICHINCHA		
36	MARIA de los Angeles Pacheco	CROSS		
37	Angel Sacoto	IESS		

38 Rommel Loto Alcivar GADMOCE  
 Novedades:  
 39 Maria Isabel Rosales Kato Independiente

Firma Docente: Ab. Pablo Oswaldo Dávila C.



**LICITAR**  
 ESCUELA DE FORMACIÓN  
 EN CONTRATACIÓN PÚBLICA

## CONTROL DE ASISTENCIA

Estimado alumno, conforme las directrices de aprobación de la Escuela de Formación en Contratación Pública, constituye requisito indispensable reunir como mínimo el 90% de la asistencia a las clases presenciales, favor registrar su firma al inicio y salida de las mismas.

FECHA: sábado 19 de mayo de 2018

MATERIA: Practica Procesal

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN	ENTRADA 08H00	SALIDA 18H00
1	Alcivar Cevallos Jenniffer Lissette	Municipio Riobamba		
2	Arias Caicedo Pamela Alexandra	Prefectura Pastaza		
3	Barragán Veloz Wilmer Kasseli	Particular		
4	Bobadilla Vega Ruth Mirella	Ministerio de Salud Pública – Proyecto BID		
5	Cevallos Sánchez Carolina Estefanía	Cuerpo de Ingenieros del Ejército		
6	Cobos Zavala Néstor Ramiro	Abogado libre ejercicio		
7	Córdova Tapia Lourdes Elena	SUPERCOM		
8	Chiriboga Naranjo Juan Carlos	INIGEMM		
9	Dávila Castro Esthela Mariné	YACHAY E.P.		
10	De la Cruz Nelly Roció	INIGEMM		
11	Esparza Alvear Karina Margarita	Municipio Riobamba		

12	Flores Palacios Juan José	Independiente		
13	Gallardo Dfáz Jaime Rolando	Municipio de Pastaza		
14	Jiménez Barahona Daniela Mishell	Municipio de Ibarra		
15	Liza Acula Rolando Miguel	Servicio Público para pagos de accidentes de tránsito		
16	López Vásquez Pilar	Empleada Privada		
17	Macías Rizzo Marjorie Del Rosario	Ministerio De Economía Y Finanzas		
18	Maldonado Ortiz Daniel Alejandro	Prefectura Pastaza		
19	Martinez Ruiz Yoldy Ivonne	Abogada libre ejercicio		
20	Moreira Morocho Jessenia Alexandra	IESS		
21	Montero Cedillo Enith Magaly	Bomberos Lago Agrio		
22	Naranjo Riofrío José Arcenio	IESS		
23	Noboa Ramírez Liseth Estefania	INIGEMM		
24	Paredes Enríquez Diego Fernando	Municipio de Lago Agrio		
25	Quintana Lovato Ana Lucia	Municipio de Rioverde		
26	Quisirumbay Gloria Elena	Bomberos Lago Agrio		

27	Quisphe Erazo Gonzalo Roberto	INIGEMM		
28	Racines Silva Lenin Santiago	Prefectura Pastaza		
29	Ramírez Chalaca Isela Maribel	EMPUDEPRO TENA-EP DEL GAD MUNICIPAL DE TENA		
30	Ruiz Calva Flor María	Unidad de Acción Social del GADMLA		
31	Tulcán Pastás Soraya Lizbeth	Instituto Internacional ITI		
32	Tuston Losada Martha Beatriz	Federación Deportiva Provincial de Sucumbíos		
33	Vera Zamora Geoconda Aracely	Ministerio Del Deporte Zona 4		
34	WILSON ANTONIO ZAMBRANO RIVERA	GAD MUNICIPAL PICHINCHA		
35	Angel Sacoto	IESS		
36	Mrs de Lourdes Paredo Paredo	CR&S		
37	Maria Isabel Rosales Mato	Independiente		

Novidades: CARLOS MAXI CRUZ CONCEPCION

Firma Docente:

Ab. Pablo Oswaldo Dávila C.