

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

**COMPROBANTE DE PAGO N° 3559**

**FECHA: 09/11/2018**

©

Asiento N° 7825

Compromiso N° 2288

50

A BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **JAIGUA RAMOS HOLGER CHRISTIAN**

**USD 80.00**

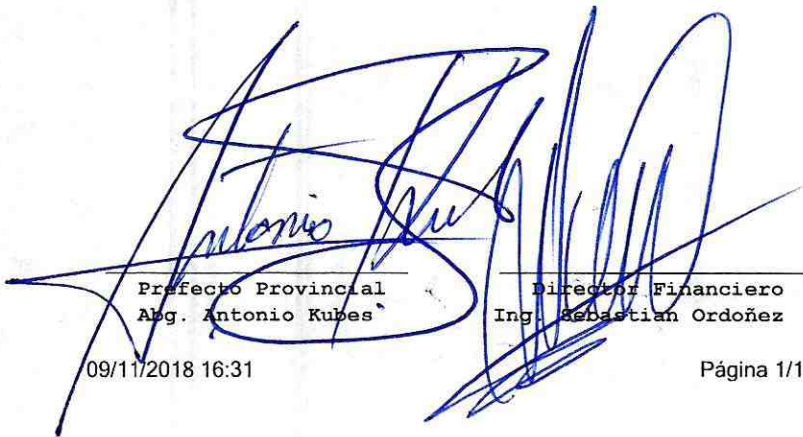
LA SUMA DE: **OCHENTA Dolares 00/100 Ctsv**

PUYO, 09 de Noviembre del 2018

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

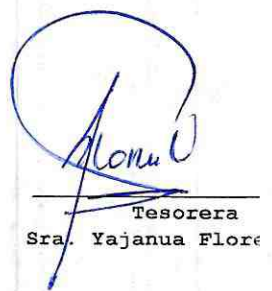
JAIGUA RAMOS HOLGER CHRISTIAN.- VIATICOS POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DE QUITO EL 28 Y 29 DE OCTUBRE CON EL FIN DE MOVILIZAR AL PERSONAL QUE REALIZARAN COBERTURA A LA AGENDA DEL SEÑOR PREFECTO.

				MIREYAS	
No	Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI	
CTA 0	JAIGUA RAMOS HOLGER CHRISTIAN	80.00			
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	80.00			
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		80.00		
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		80.00		
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014			80.00	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			80.00	
	SUMAN o PASAN USD		160.00	160.00	
Partida Presupuestaria	APLICACION PRESUPUESTARIA	Compromiso	Devengado	Pago	
01.01.A101.115.530303.000.000.999999999.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL		80.00	80.00	
	TOTAL GASTOS USD	0.00	80.00	80.00	

  
 Prefecto Provincial  
 Abg. Antonio Kubes

  
 Director Financiero  
 Ing. Sebastian Ordoñez

  
 Contadora General  
 Lic. Rósula Torres

  
 Tesorera  
 Sra. Yajanua Flores

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA  
 CERTIFICACION PRESUPUESTARIA  
 COMPROMISO No: 2288**

Transacción No: 17284

Fecha: 09/11/2018

Proveedor: JAIGUA RAMOS HOLGER CHRISTIAN

Identificación: Ruc 1600495178001

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES  
 SubPrograma: 01 ADMINISTRACION GENERAL Y FINANCIERA  
 Proyecto: A101 ADMINSITRATIVO  
 Actividad: 115 COMUNICACION

**DOCUMENTOS DE REFERENCIA**

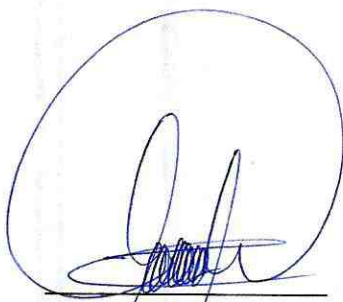
Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
GESTOR	23559	08/11/2018	80.00	CONTABILIDAD

**DETALLE:**

JAIGUA RAMOS HOLGER CHRISTIAN.- VIATICOS POR TRASLADARSE A LA CIUDAD DE QUITO EL 28 Y 29 DE OCTUBRE CON EL FIN DE MOVILIZAR AL PERSONAL QUE REALIZARAN COBERTURA A LA AGENDA DEL SEÑOR PREFECTO.

RIGO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A101.115.530303.000.000.999999999.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL IN	80.00	720.04
Total =>	80.00	720.04



Jefe Presupuesto



Analista Presupuesto

Control Previo

23559

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DE PASTAZA**

DIRECCION FINANCIERA  
INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



**1. DATOS INFORMATIVOS**

NOMBRES DEL SERVIDOR:	JAIGUA RAMOS CRISTHIAN HOLGER
PUESTO:	CHOFER
UNIDAD DEL SERVIDOR:	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
CIUDAD DE COMISIÓN:	QUITO-PICHINCHA
ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):	B
NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):	SEGUNDO NIVEL
ITINERARIO SALIDA:	28/10/2018
ITINERARIO LLEGADA:	29/10/2018
ANTICIPO DE VIATICOS:	

**2. DERECHO DE VIATICOS**

DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	NO	DERECHO	VALOR:
28/10/2018	domingo	SI	VIATICOS	80.00
29/10/2018	lunes	NO		-
30/10/2018	martes	NO		-
31/10/2018	miércoles	NO		-
1/11/2018	jueves	NO		-
2/11/2018	viernes	NO		-
3/11/2018	sábado	NO		-
4/11/2018	domingo	NO		-
5/11/2018	lunes	NO		-
6/11/2018	martes	NO		-
7/11/2018	miércoles	NO		-
8/11/2018	jueves	NO		-
9/11/2018	viernes	NO		-
10/11/2018	sábado	NO		-
11/11/2018	domingo	NO		-
12/11/2018	lunes	NO		-

**TOTAL EN VIATICOS** 80.00

**TOTAL EN ALIMENTACIÓN** -

PAGO DEL 70% DEL ANTICIPO DEL VIATICO SEGÚN LA NORMATIVA INTERNA DEL GADPPz

**3. VALORES A JUSTIFICAR SERVIDOR/A / TRABAJADOR:**

MOTIVO	VALOR
Viáticos y Subsistencias 70%	\$ 56.00
Gastos de alimentación justificados	\$ 8.80
Gastos de hospedaje justificados	\$ 50.40
<b>TOTAL JUSTIFICADO</b>	<b>\$ 59.20</b>
<b>PORCENTAJE DEL VIATICO</b>	<b>0.74</b>
<b>TOTAL SUSCEPTIBLE A LIQUIDACIÓN</b>	<b>56.00</b>

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DE PASTAZA  
JEFATURA DE PRESUPUESTO  
Fecha: 08 NOV 2018  
Recibido: #  
Hora: 9:36 N°: 23559

**4. VALORES A REPONER AL SERVIDOR/A/TRABAJADOR**

Viáticos y Subsistencias 30%	\$ 24.00
Alimentación	\$ -

	DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	VALORES DECLARADOS	VALOR RECONOCIDO
	POR MOVILIZACION INTERNA EN TAXIS O MEDIOS DE TRANSPORTE MASIVO DECLARADOS	28/10/2018	domingo	
29/10/2018		lunes		\$ -
30/10/2018		martes		\$ -
31/10/2018		miércoles		\$ -
1/11/2018		jueves		\$ -
2/11/2018		viernes		\$ -
3/11/2018		sábado		\$ -
4/11/2018		domingo		\$ -
5/11/2018		lunes		\$ -
6/11/2018		martes		\$ -
7/11/2018	miércoles		\$ -	
8/11/2018	jueves		\$ -	

**SUBTOTAL POR MOVILIZACIONES INTERNAS:** \$ -

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DE PASTAZA**

DIRECCION FINANCIERA  
INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



**1. DATOS INFORMATIVOS**

<b>NOMBRES DEL SERVIDOR:</b>	JAIGUA RAMOS CRISTHIAN HOLGER
<b>PUESTO:</b>	CHOFER
<b>UNIDAD DEL SERVIDOR:</b>	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
<b>CIUDAD DE COMISIÓN:</b>	QUITO-PICHINCHA
<b>ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):</b>	B
<b>NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):</b>	SEGUNDO NIVEL
<b>ITINERARIO SALIDA:</b>	28/10/2018
<b>ITINERARIO LLEGADA:</b>	29/10/2018
<b>ANTICIPO DE VIATICOS:</b>	

	RUTAS	NOMBRE TRANSPORTE:	FACTURA - BOLETO	VALOR
POR TRANSPORTE HACIA LA CIUDAD DESTINO Y RETORNO				\$ -
				\$ -
				\$ -

**SUBTOTAL POR TRANSPORTE:** \$ -

	FECHA	CONCEPTO	DOCUMENTO	VALOR
OTROS GASTOS REALIZADOS POR EL SERVIDOR				-
				-

**SUBTOTAL POR OTROS GASTOS** \$ -

**TOTAL REPOSICIONES:** \$ 24.00

**LIQUIDACION ECONOMICA**

1. ANTICIPO DE VIATICOS	\$	-
2. ALIMENTACION PAGADA EN ROL DE PAGOS	\$	-
3. FONDOS A FAVOR DEL SERVIDOR/A	\$	24.00
4. FONDOS JUSTIFICADOS POR EL SERVIDOR/A	\$	56.00
<b>TOTAL A REPONER A LA INSTITUCIÓN:</b>	\$	-
<b>TOTAL A FAVOR DEL SERVIDOR/A O TRABAJADOR:</b>	\$	80.00

**OBSERVACIONES:**

REALIZADO POR:

REVISADO POR:

CONTADORA 1  
Ing. Mireya Shiguango

NOMBRES

CONTADORA GENERAL  
Lic. Rósula Torres





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA  
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**Nro.1123-COM2018 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN  
PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS  
INSTITUCIONALES**

**FECHA DE INFORME (30 - 10 - 2018)**

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

CRISTIAN HOLGER JAIGUA RAMOS

**PUESTO QUE OCUPA:**

CHOFER

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**

QUITO - PICHINCHA

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL  
SERVIDOR**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

CRISTIAN HOLGER JAIGUA RAMOS  
MARÍA JOSÉ FERNÁNDEZ SÁNCHEZ  
MAURO ALEJANDRO SANTOS CUEVA

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**ACTIVIDADES:**

Trasladar a los tecnicos de comunicación hasta la ciudad de Quito y cubrir agenda del Señor Prefecto

**PRODUCTOS:**

Movilización a tecnicos del departamento de Comunicación

**DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):**

FECHA	No. FACTURA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
29 - 10 - 2018	0004782	HOSPEDAJE	50,40
29 - 10 - 2018	0007187	ALIMENTACIÓN	6,00
29 - 10 - 2018	000657893	ALIMENTACIÓN	2,80
		<b>TOTAL</b>	<b>59,20</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	28 - 10 - 2018	29 - 10 - 2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	18:00 pm	22:30 pm	

**TRANSPORTE**

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	PUYO - QUITO	28-10-2018	18:00	28-10-2018	22:00
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	QUITO - PUYO	29-10-2018	17:30	29-10-2018	22:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>NOTA</b>			
 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR CRISTIAN HOLGER JAIGUA RAMOS			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>  LIC. ANITA RODRIGUEZ DIRECTORA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>  AB. ANTONIO KUBES ROBALINO PREFECTO			
REGISTRO EN TALENTO HUMANO Nro.: 240						
REGISTRADO POR: BLANCA REAL		FECHA: 30 - 10 - 2018				



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA  
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
MEMORANDO No.1123-COM-GADPPz

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
26/10/2018

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	X
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	---

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CRISTIAN HOLGER JAIGUA RAMOS		PUESTO QUE OCUPA: CHOFER	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PICHINCHA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
28/10/2018	18H00	29/09/2018	22H00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**  
CRISTIAN HOLGER JAIGUA RAMOS  
MARÍA JOSÉ FERNÁNDEZ SÁNCHEZ  
MAURO ALEJANDRO SANTOS CUEVA

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**  
Trasladar a los técnicos de comunicación hasta la ciudad de Quito y cubrir agenda del Señor Prefecto.

**PRODUCTOS:**  
Movilización a técnicos del departamento de Comunicación

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	PUYO - QUITO	28/10/2018	18H00	28/10/2018	22H00
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	QUITO - PUYO	29/10/2018	17H30	29/10/2018	22H00

**AUTORIZACION:** En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Dirección Financiera a descontar a favor del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza GADPPz en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: CACPE	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1701100010058813
----------------------------	----------------------------	------------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b> 	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b> 
CRISTIAN HOLGER JAIGUA RAMOS	LIC. ANITA RODRIGUEZ DIRECTORA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b> 	<b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"><li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li><li>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li></ul> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ab. ANTONIO KUBES BOBALINO Prefecto	

REGISTRO TALENTO HUMANO No. 249	<b>FIRMA DEL REGISTRADOR</b> 
REGISTRADO POR: BLANCA REAL	
FECHA: 26 - 10 - 2018	

**MEMORANDO**  
**N° 1123- COM-GADPPz-2018**

**PARA:** Lic. Anita Rodríguez  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**

**DE:** Lic. María José Fernández  
**DIRECTORA DE COMUNICACIÓN**

**ASUNTO:** Salvo Conducto

**FECHA:** 26 de octubre de 2018

Señora Directora, por la presente solicito a usted el salvo conducto para la unidad vehicular #36 placas SSA1038 conducido por el Sr. Cristian Jaigua, acompañado de técnicos de Comunicación, con la finalidad de dar cobertura a la agenda del Señor Prefecto en la Ciudad de Quito desde el domingo 28 de octubre hasta el lunes 29 del mencionado mes, a partir de las 17H00.



**Lic. María José Fernández**  
Madeleine

*Revisado  
26/10/2018*  




**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 8562**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA  
**RUC** 1660000170001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** PUYO

**Fecha de Vigencia** Desde 2018-10-28 Hora 17:00 Hasta 2018-10-29 Hora 23:00

**Motivo** SIRVASE CONDUCIR EL VEHICULO DE LA INSTITUCION CON LA FINALIDAD DE MOVILIZAR AL PERSONAL DE COMUNICACION QUIENES CUBRIRAN LA AGENDA DEL SEÑOR PREFECTO PROVINCIAL, ACUDIENDO A LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION

**No. Ocupantes** 5

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2018-10-28 **No. Comunicación** 1123 COM 2018

**Lugar Origen** PUYO

**Lugar Destino** QUITO

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** JAIGUA RAMOS HOLGER CHRISTIAN **Cargo** CHAOFER

**Número de Cédula / Pasaporte** 1600495178 **Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** SSA1038 **Marca / Modelo** CHEVROLET

**Color** PLATEADO **Número Matrícula** A2125761

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** MARIA JOSE FERNANDEZ **Cargo** DIRECTORA DE COMUNICACION

**Realizado Por** ORELLANA INIGUEZ JOHANA VANESA

**Fecha de Emisión** 2018-10-28 16:12

