

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**  
**COMPROBANTE DE PAGO N° 2080** **FECHA: 03/07/2018**

1  
©

Asiento N° 4687

Compromiso N° 1367

A BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **MALDONADO ORTIZ DANIEL ALEJANDRO**

**USD 240.00**


LA SUMA DE: **DOSCIENTOS CUARENTA Dolares 00/100 CtvS**


PUYO, 03 de Julio del 2018

**DETALLE DEL COMPROBANTE:**

MALDONADO ORTIZ DANIEL ALEJANDRO.- VIATICOS POR VIAJE A QUITO DESDE EL 21 AL 24 DE JUNIO DEL 2018, CON LA FINALIDAD DE ASISTIR AL CURSO DE LICITAR ESCUELA DE FORMACION DE CONTRATACION PUBLICA

		MIREYAS		
No	Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI
CTA 170101090001	MALDONADO ORTIZ DANIEL ALEJANDRO	240.00		
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	240.00		
	APLICACION CONTABLE			
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		240.00	
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		240.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014			240.00
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			240.00
	SUMAN o PASAN USD		480.00	480.00
	APLICACION PRESUPUESTARIA			
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago
01.01.A100.114.530303.000.000.99999999.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL		240.00	240.00
	TOTAL GASTOS USD	0.00	240.00	240.00

  
 Prefecto Provincial  
 Abg. Antonio Kubes

  
 Director Financiero  
 Ing. Sebastian Ordoñez

  
 Contadora General  
 Lic. Rósula Torres

  
 Tesorera  
 Sra. Yajana Flore  
 72-361  
 04/07/2018

# GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA COMPROMISO No: 1367

Transacción No: 10182

Fecha: 02/07/2018

Proveedor: MALDONADO ORTIZ DANIEL ALEJANDRO

Identificación: Cédula 1600517070

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
GESTOR	13809	24/06/2018	240.00	CONTABILIDAD

### DETALLE:

MALDONADO ORTIZ DANIEL ALEJANDRO.- VIATICOS POR VIAJE A QUITO DESDE EL 21 AL 24 DE JUNIO DEL 2018, CON LA FINALIDAD DE ASISTIR AL CURSO DE LICITAR ESCUELA DE FORMACION DE CONTRATACION PUBLICA

RIGO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000.999999999.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL IN	240.00	1,860.00
Total =>	240.00	1,860.00

Jefe Presupuesto

Analista Presupuesto

Control Previo

13809

3

**GUBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PROVINCIAL DE PASTAZA**

DIRECCION FINANCIERA  
INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



**1. DATOS INFORMATIVOS**

NOMBRES DEL SERVIDOR:	MALDONADO ORTIZ DANIEL ALEJANDRO
PUESTO:	ABOGADO 1
UNIDAD DEL SERVIDOR:	DIRECCION ADMINISTRATIVA
CIUDAD DE COMISIÓN:	QUITO -PICHINCHA
ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):	B
NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):	SEGUNDO NIVEL
ITINERARIO SALIDA:	21/6/2018
ITINERARIO LLEGADA:	24/6/2018
ANTICIPO DE VIATICOS:	

**2. DERECHO DE VIATICOS**

DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	NO	DERECHO	VALOR:
21/6/2018	jueves	SI	VIATICOS	80,00
22/6/2018	viernes	SI	VIATICOS	80,00
23/6/2018	sábado	SI	VIATICOS	80,00
24/6/2018	domingo	NO		-
25/6/2018	lunes	NO		-
26/6/2018	martes	NO		-
27/6/2018	miércoles	NO		-
28/6/2018	jueves	NO		-
29/6/2018	viernes	NO		-
30/6/2018	sábado	NO		-
1/7/2018	domingo	NO		-
2/7/2018	lunes	NO		-
3/7/2018	martes	NO		-
4/7/2018	miércoles	NO		-
5/7/2018	jueves	NO		-
6/7/2018	viernes	NO		-

**TOTAL EN VIATICOS** 240,00

**TOTAL EN ALIMENTACIÓN** -

PAGO DEL 50% DEL ANTICIPO DEL VIATICO SEGÚN LA NORMATIVA INTERNA DEL GADPPz

**3. VALORES A JUSTIFICAR SERVIDOR/A / TRABAJADOR:**

MOTIVO	VALOR
Viáticos y Subsistencias 70%	\$ 168,00
Gastos de alimentación justificados	\$ 12,45
Gastos de hospedaje justificados	\$ 160,00
<b>TOTAL JUSTIFICADO</b>	<b>\$ 172,45</b>
<b>PORCENTAJE DEL VIATICO</b>	<b>0,72</b>
<b>TOTAL SUSCEPTIBLE A LIQUIDACIÓN</b>	<b>168,00</b>

**4. VALORES A REPONER AL SERVIDOR/A/TRABAJADOR**

Viáticos y Subsistencias 30%	\$ 72,00
Alimentación	\$ -

	DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	VALORES DECLARADOS	VALOR RECONOCIDO
POR MOVILIZACION INTERNA EN TAXIS O MEDIOS DE TRANSPORTE MASIVO DECLARADOS	21/6/2018	jueves		\$ -
	22/6/2018	viernes		\$ -
	23/6/2018	sábado		\$ -
	24/6/2018	domingo		\$ -
	25/6/2018	lunes		\$ -
	26/6/2018	martes		\$ -
	27/6/2018	miércoles		\$ -
	28/6/2018	jueves		\$ -
	29/6/2018	viernes		\$ -
	30/6/2018	sábado		\$ -
	1/7/2018	domingo		\$ -
	2/7/2018	lunes		\$ -

**SUBTOTAL POR MOVILIZACIONES INTERNAS:** \$ -

# GUBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

DIRECCION FINANCIERA

INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



## 1. DATOS INFORMATIVOS

NOMBRES DEL SERVIDOR:	MALDONADO ORTIZ DANIEL ALEJANDRO
PUESTO:	ABOGADO 1
UNIDAD DEL SERVIDOR:	DIRECCION ADMINISTRATIVA
CIUDAD DE COMISIÓN:	QUITO -PICHINCHA
ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):	B
NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):	SEGUNDO NIVEL
ITINERARIO SALIDA:	21/6/2018
ITINERARIO LLEGADA:	24/6/2018
ANTICIPO DE VIATICOS:	

	RUTAS	NOMBRE TRANSPORTE:	FACTURA - BOLETO	VALOR
POR TRANSPORTE HACIA LA CIUDAD DESTINO Y RETORNO				\$ -

SUBTOTAL POR TRANSPORTE: \$ -

	FECHA	CONCEPTO	DOCUMENTO	VALOR
OTROS GASTOS REALIZADOS POR EL SERVIDOR				-
				-

SUBTOTAL POR OTROS GASTOS \$ -

TOTAL REPOSICIONES: \$ 72,00

## LIQUIDACION ECONOMICA

1. ANTICIPO DE VIATICOS	\$	-
2. ALIMENTACION PAGADA EN ROL DE PAGOS	\$	-
3. FONDOS A FAVOR DEL SERVIDOR/A	\$	72,00
4. FONDOS JUSTIFICADOS POR EL SERVIDOR/A	\$	168,00

TOTAL A REPONER A LA INSTITUCIÓN: \$ -

TOTAL A FAVOR DEL SERVIDOR/A O TRABAJADOR: \$ 240,00

## OBSERVACIONES:

--

REALIZADO POR:

REVISADO POR:

CONTADORA 1

Ing. Mireya Shiguango

NOMBRES

CONTADORA GENERAL

Lic. Rósula Torres



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA  
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 138	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 26/06/2018
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MALDONADO ORTIZ DANIEL ALEJANDRO	PUESTO QUE OCUPA: ABOGADO 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COMPRAS PÚBLICAS – DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- AB. DANIEL MALDONADO - ING. SANTIAGO RACINES - ING. PAMELA ARIAS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

**ACTIVIDADES:**

Con la aprobación de la máxima autoridad, nos trasladamos a la ciudad Quito el día jueves 21 de junio del 2018, con la finalidad de asistir al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA, correspondiente a la materia Inducción al Examen de Competencias, Figuras de Preferencia e Inclusión en la Contratación Pública y al evento de clausura, previamente planificado, todo esto a llevarse a cabo los días 22,23 desde las 08h00 hasta las 18h00, mientras que el día 24 de junio del 2018 desde las 11h00 hasta las 15h00 efectuando las siguientes actividades:

**Jueves 21 de junio de 2018:** Salida a la ciudad de Quito para asistir al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA.

**Viernes 22 de junio de 2018:** Asistencia al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA, para recibir clases de la materia del segundo nivel Inducción al Examen de Competencias, en los temas:

- Análisis de las evaluaciones para la certificación de competencias.
- Evaluación escrita y evaluación oral (FINAL DEL CURSO PARA LA APROBACIÓN).

**Sábado 23 de junio de 2018:** Asistencia al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA, para recibir la materia Figuras de Preferencia e Inclusión en la Contratación Pública, clases desde las 08:00 a 18:00.

**PRODUCTOS:**

- Concepto del VAE.
- Aplicabilidad y formas de calcular el VAE.
- Definición y aplicación de Ferias Inclusivas.
- Evaluación de la materia.

**Domingo 24 de junio del 2018:**

Asistencia al evento de clausura del curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA, entrega de reportes de calificación, entrega de certificados y evento de graduación llevado a cabo desde las

11h00 hasta las 15h00 de acuerdo al cronograma establecido por la ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA.

**DETALLE DE COMPROBRANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):**

FECHA	No. FACTURA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
21/06/2018 Y 24/06/2018	10990	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	160.00
22/06/2018	197184	ALIMENTACIÓN	4.60
23/06/2018	196306	ALIMENTACIÓN	4.60
22/06/2018	1648	ALIMENTACIÓN	3.25
<b>SUMA:</b>			<b>172.45</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21/06/2018	24/06/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17:00	20:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	PUYO-QUITO	21/06/2018	17:00	21/06/2018	22:00
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-PUYO	24/06/2018	15:00	24/06/2018	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



**DANIEL ALEJANDRO MALDONADO ORTIZ**  
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL  
SERVIDOR COMISIONADO



**ING. PAMELA ARIAS**  
JEFA DE COMPRAS PÚBLICAS, PROVEEDURIA Y  
CONTROL DE BIENES.

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD



**AB. ANTONIO KUBES ROBALINO**  
PREFECTO

REGISTRO EN TALENTO HUMANO Nro.: 132.

REGISTRADO POR:  
LIC. BLANCA REAL

FECHA:  
26/06/2018



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA  
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES MEMORANDO 642-DA FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 20/06/2018

VIÁTICOS	X	MOVIUZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN
----------	---	---------------	---------------	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MALDONADO ORTIZ DANIEL ALEJANDRO ABOGADO 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO PICHINCHA NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COMPRAS PÚBLICAS DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
21/06/2018	17:00	24/06/2018	20:00

- SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
- ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA
  - MALDONADO ORTIZ DANIEL ALEJANDRO
  - RACINES SILVA LENIN SANTIAGO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
En atención a la disposición emitida por la Máxima Autoridad y con la finalidad de continuar con el curso en la Escuela de Capacitación INACAP nos trasladamos a la ciudad Quito el día jueves 21 de junio del 2018, con la finalidad de asistir al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACION PÚBLICA, correspondiente a la materia Inducción al Examen de Competencias, Figuras de Preferencia e Inclusión en la Contratación Pública y al evento de clausura, previamente planificado, todo esto a llevarse a cabo los días 22,23 de junio del 2018 mientras que el domingo 24 de junio del 2018 desde las 11h00 hasta las 15h00.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	PUYO-QUITO	21/06/2018	17:00	21/06/2018	22:00
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-PUYO	24/06/2018	15:00	24/06/2018	20:00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Dirección Financiera a descontar a favor del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza GADPPz en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO DE LA PEQUEÑA EMPRESA DE PASTAZA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 170101090001
---	----------------------------	--------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR DANIEL ALEJANDRO MALDONADO ORTIZ	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING.PAMELA ARIAS
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ab. Antonio Kybes Robalino Prefecto	FIRMA DEL REGISTRADOR 
REGISTRO TALENTO HUMANO No. 138	
REGISTRADO POR: LIC. BLANCA REAL	
FECHA: 20/06/2018	

# Hostal Viena

JARA ESOBAR HENRY DAVID  
R.U.C. 1703342046001

La Floresta - Tamayo N24-77 y Foch  
Telf.: 223 5418 • Quito - Ecuador

Fecha: 24 Junio 2018

Señor (es): Daniel Maldonado

RUC/C.I.: 1600517070 Telf.: 099 57 83 880

Dirección: Puyo

FACTURA S 001-001-00

0010990

Aut. S.R.I. 1122296081  
Fecha de Aut.: 16/FEBRERO/2018

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO



OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD  
Sucursal: Av. Coruña BQ 2 S/N y Orellana  
Telf: 02 382 6212 Quito  
Matriz.: Juan José de Villalengua OES-84  
y Sebastián Cedeño • Quito  
Telf: 02 227 3587  
E-mail: villalengua@arenas.com.ec

PANADERIA ARENAS  
JESSICA MARIA LEON WOOLFSON  
R.U.C. 1713016457001  
AUT. S.R.I. 1122671537  
Fecha de Aut.: 26/ABRIL/2018

FACTURA  
SERIE 002-001-00  
0197184

FECHA	DETALLE	TOTAL
	Servicio Hospedaje	107.14
	21 - 22 - 23 Junio 2018	
	Servicio Alimento	35.71
FORMA DE PAGO:		Subtotal
Efectivo: <input checked="" type="checkbox"/>	Dinero Electrónico: <input type="checkbox"/>	142.86
Tarjeta de Crédito/Débito: <input type="checkbox"/>	Otros: <input type="checkbox"/>	I.V.A. 0%
Firma Autorizada: <u>[Firma]</u>		I.V.A. 12%
Recibí Conforme: <u>[Firma]</u>		TOTAL \$
		160.00

ANGÉLICA GEOVANNA MANZANO DIAZ TH.: 2524071 R.U.C. 1716395171001 Aut. 7972 del 010801 al 011600  
VÁLIDO SU EMISIÓN HASTA: 16/FEBRERO/2019 ORIGINAL: Adquiriente / COPIA: Emisor

22/06/2018

Cliente DANIEL MALDONADO

Dirección: PUYO

RUC./C. 1600517070

TELF:

CANT. PRODUCTO P. U P. TOT

1,00 DESAYUNO AMERICAN 4,11 4,11\*

1,00 ENROLLADO INTEGRA 0,26 0,26

CASH 4,60 SUBTOTAL 12%: 3,87

CAMBIO 0,00 SUBTOTAL 0%: 0,26

HORA: 07:41 DESCUENTO 0,25

SUBTOTAL: 4,13

IVA 12%: 0,47

TOTAL 4,60

Firma Autorizada: [Firma] Recibí Conforme: [Firma]  
FORMA DE PAGO EF. D.ELECT. T.CRED/DEB OTROS  
LUIS FERNANDO ROSERO CAJAMARCA RUC 1705285151001 AUT. 5533  
DEL 0194001 AL 0199000 DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO  
VÁLIDO HASTA 26 JULIO 2018 Original: Cliente Copia CEL: Emisor



OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD  
Sucursal: Av. Coruña BQ 2 S/N y Orellana  
Telf: 02 382 6212 Quito  
Matriz.: Juan José de Villalengua OES-84  
y Sebastián Cedeño • Quito  
Telf: 02 227 3587  
E-mail: villalengua@arenas.com.ec

PANADERIA ARENAS  
JESSICA MARIA LEON WOOLFSON  
R.U.C. 1713016457001  
AUT. S.R.I. 1122671537  
Fecha de Aut.: 26/ABRIL/2018

FACTURA  
SERIE 002-001-00  
0196306

23/06/2018

Cliente DANIEL MALDONADO

Dirección: PUYO

RUC./C. 1600517070

TELF:

CANT. PRODUCTO P. U P. TOT

1,00 DESAYUNO AMERICAN 4,11 4,11\*

CASH 4,60 SUBTOTAL 12%: 4,11

CAMBIO 0,00 SUBTOTAL 0%: 0,00

HORA: 08:27 DESCUENTO 0,00

SUBTOTAL: 4,11

IVA 12%: 0,49

TOTAL 4,60



MR. LUNCH  
VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES  
Gómez Ordoñez Claudia Lorena  
Dirección: La Mariscal,  
Placido Caamaño N26-08 y San Ignacio  
Celular: 09 9285 1398  
Quito - Ecuador  
Actividades de Hoteles y Restaurantes  
hasta \$ 1700,0

Contribuyente Regimen Simplificado

R.U.C.: 1715122105001

NOTA DE VENTA: 5001-001

Autorización SRL 1122206893

Documento Categorizado: SI

Fecha de aut. de Impresión 30 Enero 2018

Válida su emisión hasta 30 Enero 2019

Fecha: 22/06/2018 000001648

Señor (s): Daniel Maldonado RUC./C. 1600517070

Dirección: Puyo Telf.:

FORMA DE PAGO  
Efectivo  Dinero Electrónico  Tarjeta de Crédito / Débito  Otros

CANT.	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
1	Alimentación	3.25
TOTAL \$		3.25

F. AUTORIZADA: [Firma] RECIBIDO CONFORME: [Firma]  
Luzma Servicios - Martínez Avendaño José Raúl - RUC. 1709764466001 - Aut. SRL 10521  
Telf.: 2555-030 / 2558340 - del 1506 al 1705 - Original Adquiriente - Copia Emisor

Firma Autorizada: [Firma] Recibí Conforme: [Firma]  
FORMA DE PAGO EF. D.ELECT. T.CRED/DEB OTROS  
LUIS FERNANDO ROSERO CAJAMARCA RUC 1705285151001 AUT. 5533  
DEL 0194001 AL 0199000 DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO  
VÁLIDO HASTA 26 JULIO 2018 Original: Cliente Copia CEL: Emisor



## CONTROL DE ASISTENCIA




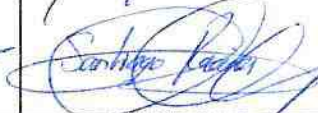
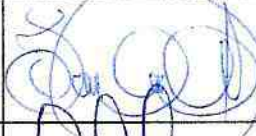
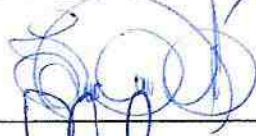






Estimado alumno, conforme las directrices de aprobación de la Escuela de Formación en Contratación Pública, constituye requisito indispensable reunir como mínimo el 90% de la asistencia a las clases presenciales, favor registrar su firma al inicio y salida de las mismas.

**FECHA:** sábado 23 de junio de 2018

**MATERIA:** VAE y desagregación Tecnologic

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN	ENTRADA 08H00	SALIDA 18H00
1	Alcivar Cevallos Jenniffer Lisette	Municipio Riobamba		
2	Arias Caicedo Pamela Alexandra	Prefectura Pastaza		
3	Barragán Veloz Wilmer Kasseli	Particular		
4	Bobadilla Vega Ruth Mirella	Ministerio de Salud Pública – Proyecto BID		
5	Cevallos Sánchez Carolina Estefanía	Cuerpo de Ingenieros del Ejército		
6	Cobos Zavala Néstor Ramiro	Abogado libre ejercicio		
7	Córdova Tapia Lourdes Elena	SUPERCOM		
8	Chiriboga Naranjo Juan Carlos	INIGEMM		
9	Dávila Castro Esthela Mariné	YACHAY E.P.		
10	De la Cruz Nelly Roció	INIGEMM		
11	Esparza Alvear Karina Margarita	Municipio Riobamba		

12	Flores Palacios Juan José	Independiente		
13	Gallardo Díaz Jaime Rolando	Municipio de Pastaza		
14	Jiménez Barahona Daniela Mishell	Municipio de Ibarra		
15	Liza Acuña Rolando Miguel	Servicio Público para pagos de accidentes de tránsito		
16	López Vásquez Pilar	Empleada Privada		
17	Macías Rizzo Marjorie Del Rosario	Ministerio De Economía Y Finanzas		
18	Maldonado Ortiz Daniel Alejandro	Prefectura Pastaza		
19	Martínez Ruiz Yoldy Ivonne	Abogada libre ejercicio		
20	Moreira Morocho Jessenia Alexandra	IESS		
21	Montero Cedillo Enith Magaly	Bomberos Lago Agrio		
22	Naranjo Riofrío José Arcenio	IESS		
23	Noboa Ramírez Liseth Estefania	INIGEMM		
24	Paredes Enríquez Diego Fernando	Municipio de Lago Agrio		
25	Quintana Lovato Ana Lucia	Municipio de Rioverde		
26	Quisirumbay Gloria Elena	Bomberos Lago Agrio		

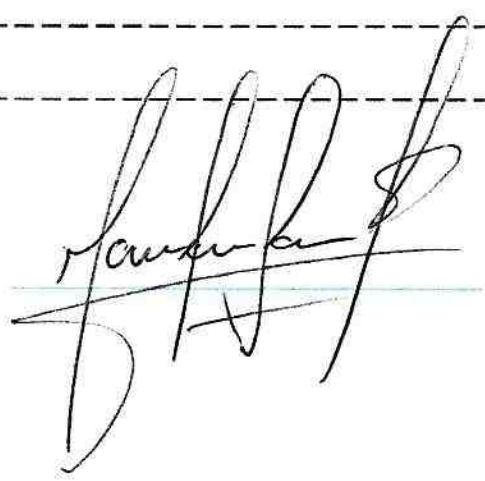
27	Quisphe Erazo Gonzalo Roberto	INIGEMM		
28	Racines Silva Lenin Santiago	Prefectura Pastaza		
29	Ramírez Chalaca Isela Maribel	EMPUDEPRO TENA-EP DEL GAD MUNICIPAL DE TENA		
30	Ruiz Calva Flor María	Unidad de Acción Social del GADMLA		
31	Tulcán Pastás Soraya Lizbeth	Instituto Internacional ITI		
32	Tuston Losada Martha Beatriz	Federación Deportiva Provincial de Sucumbíos		
33	Vera Zamora Geoconda Aracely	Ministerio Del Deporte Zona 4		
34	Ma. Isabel Rosado Mato	Independiente	Ma. Isabel Rosado Mato	Ma. Isabel Rosado Mato
35				
36				
37				

**Novedades:**

-----  
 -----

**Firma Docente:**

Ing. Mario Sánchez Yépez





## CONTROL DE ASISTENCIA




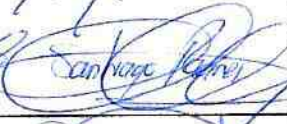
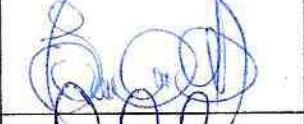



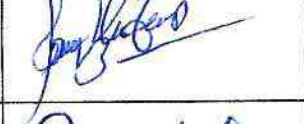

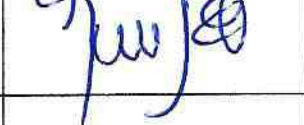

Estimado alumno, conforme las directrices de aprobación de la Escuela de Formación en Contratación Pública, constituye requisito indispensable reunir como mínimo el 90% de la asistencia a las clases presenciales, favor registrar su firma al inicio y salida de las mismas.

**FECHA:** viernes 22 de junio de 2018

**MATERIA:** Examen de Certificación de C.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN	ENTRADA 08H00	SALIDA 18H00
1	Alcivar Cevallos Jenniffer Lisette	Municipio Riobamba		
2	Arias Caicedo Pamela Alexandra	Prefectura Pastaza		
3	Barragán Veloz Wilmer Kasseli	Particular		
4	Bobadilla Vega Ruth Mirella	Ministerio de Salud Pública – Proyecto BID		
5	Cevallos Sánchez Carolina Estefanía	Cuerpo de Ingenieros del Ejército		
6	Cobos Zavala Néstor Ramiro	Abogado libre ejercicio		
7	Córdova Tapia Lourdes Elena	SUPERCOM		
8	Chiriboga Naranjo Juan Carlos	INIGEMM		
9	Dávila Castro Esthela Mariné	YACHAY E.P.		
10	De la Cruz Nelly Roció	INIGEMM		
11	Esparza Alvear Karina Margarita	Municipio Riobamba		

12	Flores Palacios Juan José	Independiente		
13	Gallardo Díaz Jaime Rolando	Municipio de Pastaza		
14	Jiménez Barahona Daniela Mishell	Municipio de Ibarra		
15	Liza Acuña Rolando Miguel	Servicio Público para pagos de accidentes de tránsito		
16	López Vásquez Pilar	Empleada Privada		
17	Macías Rizzo Marjorie Del Rosario	Ministerio De Economía Y Finanzas		
18	Maldonado Ortiz Daniel Alejandro	Prefectura Pastaza		
19	Martinez Ruiz Yoldy Ivonne	Abogada libre ejercicio		
20	Moreira Morocho Jessenia Alexandra	IESS		
21	Montero Cedillo Enith Magaly	Bomberos Lago Agrio		
22	Naranjo Riofrío José Arcenio	IESS		
23	Noboa Ramírez Liseth Estefania	INIGEMM		
24	Paredes Enríquez Diego Fernando	Municipio de Lago Agrio		
25	Quintana Lovato Ana Lucía	Municipio de Rioverde		
26	Quisirumbay Gloria Elena	Bomberos Lago Agrio		

27	Quispe Erazo Gonzalo Roberto	INIGEMM		
28	Racines Silva Lenin Santiago	Prefectura Pastaza		
29	Ramírez Chalaca Isela Maribel	EMPUDEPRO TENA-EP DEL GAD MUNICIPAL DE TENA		
30	Ruiz Calva Flor María	Unidad de Acción Social del GADMLA		
31	Tulcán Pastás Soraya Lizbeth	Instituto Internacional ITI		
32	Tuston Losada Martha Beatriz	Federación Deportiva Provincial de Sucumbíos		
33	Vera Zamora Geoconda Aracely	Ministerio Del Deporte Zona 4		
34	Rosales Mato Maria Isabel	Independiente	Ma. Isabel Rosales Mato	Ma. Isabel Rosales Mato
35				
36				
37				

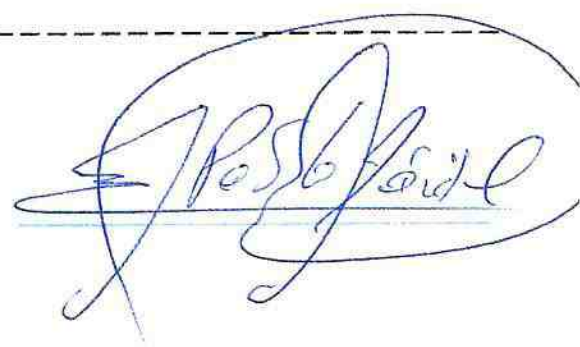
**Novedades:**

-----

-----

**Firma Docente:**

Ab. Pablo Oswaldo Dávila C.



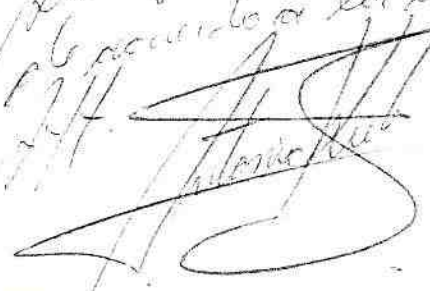
# MEMORANDO 070-DA

PARA: Abg. Antonio Kubes, PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA  
 DE: Lic. Anita Rodríguez, DIRECTORA ADMINISTRATIVA  
 ASUNTO: Comunicación  
 FECHA: 19 de enero de 2018

En atención a Memorando N°067-CP-GADPPz-2018, suscrito por la Coordinadora (E) de Compras Públicas del GADPPz, solicito a usted se sirva autorizar el pago de viaticos de los funcionarios: Ing. Santiago Racines, Ing. Pamela Arias, Abg. Daniel Maldonado, de acuerdo al calendario Académico adjunto de la Escuela de Formación en Contratación Pública -LICITAR-, cuya asistencia está autorizada por la Máxima Autoridad mediante sumilla inserta en Memorando 642-DA.

Con estos antecedentes solicito autorizar el pago de Viaticos de los funcionarios antes mencionados, y se disponga a quien corresponda la emisión de la respectiva certificación presupuestaria provisional que financie la totalidad de los viáticos.

  
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL GADPPz  


- 315  
 Autorizado proceder  
 de acuerdo a la ley.  


23 ENE 2018





18 ENE 2018 #1378

11:22  
Lau

MEMORANDO N°067-CP-GADPPz-2018.

**DE:** Ing. Pamela Arias, ANALISTA ADMINISTRATIVA 2 -  
COORDINADORA DE COMPRAS PÚBLICAS DEL GADPPz (E).

**PARA:** Lcda. Anita Rodríguez; DIRECTORA ADMINISTRATIVA.

**ASUNTO:** SOLICITUD PAGO DE VIÁTICOS

**FECHA:** jueves 18 de enero del 2018.

En su despacho:

En cumplimiento a la disposición establecida dentro del Memorando N°642-DA suscrito por la Lic. Anita Rodríguez; Directora Administrativa y de conformidad a la autorización inserta por la máxima autoridad del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, a efectos de cumplir con la participación en el curso de la Escuela de Formación en Contratación Pública LICITAR, sirvase encontrar adjunto el Certificado de Matrícula y Asistencia para el Periodo Académico enero – junio 2018 otorgado a favor de los señores Ing. Pamela Arias, Ing. Santiago Racines y Abg. Daniel Maldonado.

Con estos antecedentes, solicito de la manera más comedida disponer a quien corresponda autorizar el pago de viáticos por los días detallados a continuación:

Primer nivel		Horario: 08:00 a 18:00			
Nº	Materia	Modalidad	Duración	Mes	Días
1	Teoría General de la Contratación Pública	Presencial	2 días	Enero	Viernes 19 y sábado 20
2	Derecho Administrativo aplicado a la Contratación Pública	Presencial	1 día	Febrero	Sábado 03
3	Sujetos de la Contratación Pública (SERCOOP, proveedores y entidades contratantes)	Presencial	1 día	Febrero	Domingo 04
4	Procedimientos de contratación I (régimen común)	Presencial	2 días	Febrero	Viernes 03 y sábado 04
5	Etapa preparatoria (planificación, presupuesto y estudios previos)	Presencial	2 días	Marzo	Sábado 10 y domingo 11
6	Etapa precontractual (comisión técnica y convalidación de errores)	Presencial	1 día	Marzo	Viernes 23
7	Herramientas del SOCE (portal y USHAY)	Presencial	1 día	Marzo	Sábado 24
8	Las Compras Públicas como herramienta para el desarrollo	A distancia			



G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA  
 CERTIFICADO  
 QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Abg. Walter David Orellana Iniguez  
 C.C. 1600458481  
 SECRETARIO GENERAL DEL CONSEJO DEL GADPPz

23 ENE 2018

**Segundo nivel:**

No.	Materia	Modalidad	Duración	Mes	días
9	Procedimientos de contratación II (régimen especial y procedimientos especiales)	Presencial	2 días	Abril	Viernes 13 y sábado 14
10	Ejecución contractual (contratos y administración de contratos)	Presencial	2 días	Mayo	Sábado 05 y domingo 06
11	Práctica Procesal de la Contratación Pública	Presencial	2 días	Mayo	Viernes 18 y sábado 19
12	Auditoría a la Contratación Pública	Presencial	2 días	Junio	Sábado 09 y domingo 10
13	Inducción al Examen de Certificación de Competencias	Presencial	1 día	Junio	Viernes 22
14	Figuras de preferencia e inclusión en la Contratación Pública (Vae, desagregación tecnológica y ferias inclusivas)	Presencial	1 día	Junio	Sábado 23
15	Visión Internacional de la Contratación Pública	A distancia			

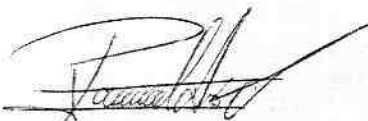
Programa de clausura formal: Domingo 24 de junio de 2018. 11H00

Cabe recalcar que para la asistencia al curso en las jornadas detalladas, previo a su autorización se realizará el viaje con un día de anticipación debido a la carga horaria, por lo que solicitamos se evalúe lo referido a fin de que se haga el cálculo de pago correspondiente.

Adjunto documentos habilitantes en copias debidamente certificadas (14 hojas) y original de los certificados de matrícula y el programa académico.

Por la atención que se sirva a dar a la presente reitero mi más sincero agradecimiento.

Atentamente, -



Ing. Pamela Arias Caicedo.  
**ANALISTA ADMINISTRATIVA 2**  
**COORDINADORA (E) DE COMPRAS**  
**PÚBLICAS DEL GADPPz.**



23 ENE 2018

18C

GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA  
28 JUN. 2017  
7:30  
RA

GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA  
Recibido: \_\_\_\_\_  
Fecha: 28 JUN 2017  
Hora: 08:45  
Número: 13494

## MEMORANDO 642-DA

PARA: Abg. Antonio Kubes, PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA  
DE: Lic. Anita Rodríguez, DIRECTORA ADMINISTRATIVA  
ASUNTO: Autorización para Curso  
FECHA: 26 de junio de 2017

Debido a la importancia e impacto que tienen el área de Compras Públicas en la gestión institucional, es importante capacitar a los funcionarios de dicha área con la finalidad de garantizar la actualización y fortalecimiento de los conocimientos que les permita realizar procedimientos de contratación pública con apego a la norma jurídica ecuatoriana, y de ésta manera lograr una mejor gestión institucional en lo referente a los procedimientos de contratación, por lo cual solicito a usted autorice el proceso de capacitación en el curso ofertado por el Instituto Nacional de Capacitación mediante la Escuela de Formación en contratación Pública - LICITAR.

De conformidad al Art. 71 de la LOSEP, que manifiesta: "Para cumplir con su obligación de prestar servicios públicos de óptima calidad, se garantizará y financiará la formación y capacitación continua de las servidoras y servidores públicos mediante la implementación y desarrollo de programas de capacitación."

De conformidad al Art. 201 del Reglamento de la LOSEP, que manifiesta: "La capacitación y el desarrollo profesional constituye un proceso programado, técnico, continuo, de inversión institucional, orientado a adquirir o actualizar conocimientos, desarrollar competencias y habilidades de las y los servidores, con la finalidad de impulsar la eficiencia y eficacia de los procesos, y motivar el respeto de los derechos de las y los servidores, la práctica de principios de justicia, calidad, calidez, equidad y solidaridad..."

Por lo cual me permito remitir los datos del curso y los funcionarios a ser capacitados.

Datos del curso:

Capacitador	Escuela de Formación en Contratación Pública LICITAR
Duración del Curso	6 meses (250 horas) Julio a Diciembre 2017
Modalidad de Estudio	Presencial, fines de semana cada 15 días (de acuerdo a horario)
Costo	\$1.400,00 + IVA por persona



CERTIFICADO  
QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL  
Abg. Walter David Orellana Iniguez  
C.C. 1600458481  
SECRETARIO GENERAL DEL CONSEJO DEL GADPPZ

126 MARIAM DANIELA  
Caravita  
04-07-2017

Datos de los Funcionarios a ser capacitados:

Nombre	N° Cédula	Cargo
Daniel Alejandro Maldonado Ortiz	1600517070	Abogado 1
Lenin Santiago Racines Silva	1600492233	Analista Administrativo 1
Pamela Alexandra Arias Caicedo	1600505109	Analista Administrativo 2

*[Handwritten Signature]*  
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL GADPPZ  
 mmh

-UATH-  
 Autorizado, proceder  
 conforme a la ley.  
 29/JUN/2012

*[Handwritten Signature]*

GADP PROVINCIAL DE PASTAZA  
 CERTIFICADO  
 QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL  
 Abg. Walter David Orellana Iniguez  
 C.C. 1600458481  
 SECRETARIO GENERAL DEL CONSEJO DEL GADPPZ





# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

## CERTIFICACION POA Nro. 016-DA – 2018

Puyo, 19 de Enero del 2018

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo.- Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido.- Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Al respecto me permito certificar que luego de la Revisión del POA 2018 Aprobado, constan las siguientes actividades:

MEGAPROGRMA: 01: ADMINISTRATIVO GENERAL Y FINANCIERA  
PROGRAMA: ADMINISTRATIVO  
PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Monto
Coordinar y controlar las actividades de las unidades administrativas bajo su dependencia	5.040,00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos
- Meta: Porcentaje de cumplimiento de metas establecidas en los programas y proyectos del GADPPz

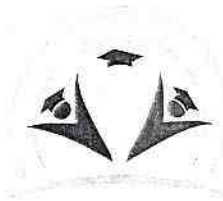
La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la participación presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,  
Ing. Martha Gualle  
ANALISTA ADMINISTRATIVA

G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA  
SECRETARÍA GENERAL DEL CONSEJO DEL GADPPz  
PASTAZA  
QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Abg. Walter David Orellana Iniguez  
C.C. 1600458481  
SECRETARIO GENERAL DEL CONSEJO DEL GADPPz



**LICITAR**  
ESCUELA DE FORMACIÓN  
EN CONTRATACIÓN PÚBLICA

# LA ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA

Confiere el presente

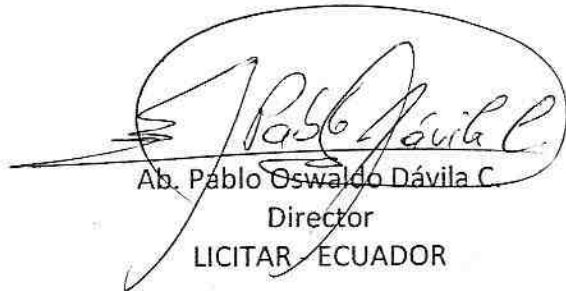
## *Certificado*

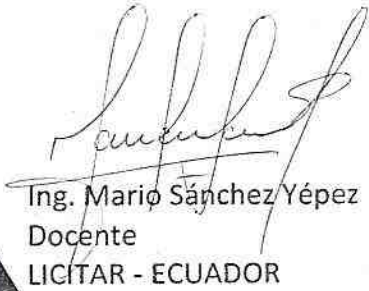
A: Maldonado Ortiz Daniel Alejandro

CC.- 1600517070

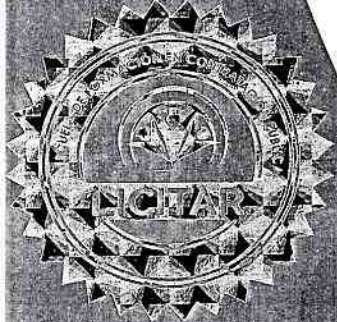
Por haber **aprobado** todos los requisitos establecidos para la ejecución del presente programa académico, realizado en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha, desde el mes de enero a junio de 2018, con una duración de **250 horas**, conforme la certificación académica que se adjunta y forma parte integrante del presente certificado de aprobación.

Quito, 23 de junio de 2018

  
Ab. Pablo Oswaldo Dávila C.  
Director  
LICITAR - ECUADOR

  
Ing. Mario Sánchez Yépez  
Docente  
LICITAR - ECUADOR

  
Ing. Estefanía Espinosa V.  
Directora Administrativa  
LICITAR - ECUADOR





**LICITAR**  
 ESCUELA DE FORMACIÓN  
 EN CONTRATACIÓN PÚBLICA

La Escuela de Formación en Contratación Pública -LICITAR- es un programa académico formal, de 6 meses de duración, 15 materias, cuya finalidad es la de brindar un conocimiento correcto al estudiante en materia de compras gubernamentales, entendiendo el porqué de la utilización de cada figura relacionada con la ejecución de los proyectos públicos, desde una perspectiva del deber ser, basados en normativa internacional, así como doctrina mundial, jurisprudencia y criterios vinculantes nacionales directamente aplicables para resolver los conflictos derivados de la Contratación Pública.

LICITAR es una iniciativa privada, patentada en el Instituto Ecuatoriano de Propiedad Intelectual -IEPI-, mediante certificado No. QUI-045256 de fecha 17 de diciembre de 2014.

## REGISTRO DE CERTIFICADOS

El presente certificado es una constancia de la participación a los eventos de capacitación especializados, organizados por la Escuela de Formación en Contratación Pública, por lo tanto no constituye título de tercero ni cuarto nivel.

Este documento se halla inscrito en el "LIBRO DE REGISTRO DE CERTIFICADOS", para verificación contactarse al correo electrónico: [inacapecuador@hotmail.com](mailto:inacapecuador@hotmail.com)


Quito, 23 de junio de 2018

Registro No. : 008-2018

Tipo de certificado: APROBACIÓN

Certifica: Directora Administrativa LICITAR - Ecuador

Firma:

  
 -----  
 Estefanía Espinosa



## INFORME DE CULMINACIÓN DE CURSO DE CAPACITACIÓN

### ANTECEDENTES. -

En cumplimiento a la disposición establecida dentro del memorando No. 642-DA, de fecha 16 de junio del 2017, suscrito por la Lic. Anita Rodríguez, Directora Administrativa y autorizado mediante sumilla inserta dentro del mismo, por parte del Ab. Antonio Kubes, Prefecto Provincial del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, y de acuerdo a la certificación POA No. 16-DA-2018, se procedió a matricular a través de un fondo a rendir cuentas otorgado a la Lic. María Moya, Secretaria Ejecutiva 2 a los funcionarios: Ing. Pamela Arias, Jefe de Compras Públicas Proveeduría Y Control De Bienes, Ab. Daniel Maldonado, Abogado 1 e Ing. Santiago Racines, Analista Administrativo 1.

De acuerdo al MEMORANDO 070-DA, de fecha 19 de enero del 2018, la Lic. Anita Rodríguez, Directora Administrativa solicita la autorización del pago de viáticos a los funcionarios antes nombrados para el cumplimiento del cronograma académico de la Escuela de Formación en Contratación Pública – LICITAR, petición que mediante sumilla inserta autoriza el pago de conformidad con la ley.

### SUSTENTO JURIDICO. –

De acuerdo a lo dispuesto en el **Art. 226** de la Constitución de la República del Ecuador determina “*Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.* **Art. 227.-** *La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación*”. Campo jurídico que faculta al Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza designar funcionarios para la capacitación y mejora de conocimientos con la finalidad de mejorar la calidad del servicio público a través actualización de conocimientos.

**De conformidad al Art. 71 de la LOSEP que manifiesta:** “*Para cumplir con su obligación de prestar servicios públicos de óptima calidad, el Estado garantizará y financiará la formación y capacitación continua de las servidoras y servidores públicos mediante la implementación y desarrollo de programas de capacitación*”;

**De conformidad al Art. 201 del Reglamento a la LOSEP:** “*Art. 201.- De la capacitación.- La capacitación y el desarrollo profesional constituye un proceso programado, técnico, continuo, de inversión institucional, orientado a adquirir o actualizar conocimientos, desarrollar competencias y habilidades de las y los servidores, con la finalidad de impulsar la eficiencia y eficacia de los procesos, y motivar el respeto de los derechos humanos, la práctica de principios de justicia, calidad, calidez, equidad y solidaridad, basado en el Plan Nacional de Capacitación y*

Desarrollo Profesional, elaborado por el Ministerio de Relaciones Laborales y el Instituto de Altos Estudios Nacionales”.

### DESARROLLO. –

La Escuela de Contratación Pública – LICITAR, es un programa académico formal, de seis meses de duración, 15 materias, cuya finalidad es la de brindar un conocimiento correcto al estudiante en materia de compras gubernamentales, entendiendo por qué la utilización de cada figura relacionada con la ejecución de los proyectos públicos, desde una perspectiva del deber ser, basados en normativa internacional, así como doctrina mundial, jurisprudencia y criterios vinculantes nacionales directamente aplicables para resolver los conflictos derivados de la contratación pública.

El programa de formación se desarrolló de conformidad a la modalidad, contenidos y fechas detallados en el siguiente cronograma:

No.	Materia	Modalidad	Mes	Día
1	Teoría General de la Contratación Pública.	Presencial	Enero	Viernes 19 y Sábado 20
2	Derecho Administrativo aplicado a la contratación pública.	Presencial	Febrero	Sábado 03
3	Sujetos de la Contratación Pública (SERCOP, proveedores, entidades contratantes)	Presencial	Febrero	Domingo 04
4	Procedimientos de contratación 1 (régimen común)	Presencial	Febrero	Viernes 23 y sábado 24
5	Etapa Preparatoria (planificación, presupuestos y estudios previos)	Presencial	Marzo	Sábado 10 y domingo 11
6	Etapa Precontractual (comisión técnica y convalidación de errores).	Presencial	Marzo	Viernes 23
7	Herramientas del SOCE (portal y USHAY).	Presencial	Marzo	Sábado 24
8	Las compras públicas como herramienta para el desarrollo	Distancia		
9	Procedimientos de contratación 2 (régimen especial y procedimientos especiales)	Presencial	Abril	Viernes 13 y sábado 14
10	Ejecución contractual (contratos y administración de contratos.	Presencial	Mayo	Sábado 05 y domingo 06
11	Practica procesal de la contratación pública.	Presencial	Mayo	Viernes 18 y sábado 19
12	Auditoría a la Contratación Pública.	Presencial	Junio	Sábado 09 y domingo 10
13	Inducción al examen de certificación de competencias.	Presencial	Junio	Viernes 22
14	Figuras de preferencia e inclusión en la contratación pública (VAE, Desagregación tecnológica y Ferias Inclusivas).	Presencial	Junio	Sábado 23
15	Visión internacional de la contratación pública.	Distancia		
16	Evaluación y Clausura		Junio	Domingo 24

Indicando además que los funcionarios designados para el efecto cumplieron a cabalidad con el horario, asistencia y aprobación del curso conforme se desprende de los certificados otorgados por LICITAR a favor de la Ing. Pamela Arias, Ab. Daniel Maldonado y el Ing. Santiago Racines.

#### CONCLUSIONES. –

- Se cumplió lo dispuesto por la máxima autoridad en lo referente a la asistencia y aprobación a la Escuela de Formación en Contratación Pública llevado a cabo desde el mes de enero a junio del año 2018.
- Se fortaleció los conocimientos de los funcionarios de la Jefatura de Compras Públicas, en relación al marco jurídico que regula la contratación pública, procedimientos, normas de control interno y buenas prácticas de contratación.
- Con los conocimientos técnicos adquiridos por los funcionarios se mejorará la calidad del servicio, desempeño, sustanciación de los procesos de contratación pública, brindando seguridad jurídica al Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza.

#### RECOMENDACIONES. -

- Continuar ejecutando capacitaciones a los funcionarios para el mejoramiento continuo del servicio público.
- Impulsar el talento humano de la entidad mediante la actualización de conocimientos en aspectos técnicos y jurídicos.

Puyo, 27 de junio del 2018



Ing. Pamela Arias

**JEFA DE COMPRAS PÚBLICAS PROVEEDURÍA  
Y CONTROL DE BIENES**



Ab. Daniel Maldonado  
**ABOGADO 1**



Ing. Santiago Racines

**ANALISTA ADMINISTRATIVO 1**

ANEXO FOTOGRÁFICO



LISTADO DE ASISTENTES AL CURSO "OPERACIÓN DEL PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS PARA ADMINISTRADORES DE CONTRATO"

En el presente curso, se capacitará en los siguientes temas:

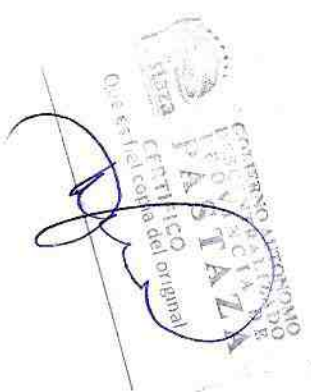
Publicación de documentos contractuales tanto para adquisición de bienes, servicios, obras y consultorías, tales como:

- Informe de administrador de contrato.
- Acta entrega recepción de los bienes.
- Para el caso de obras: Publicación de planillas desde la 1 hasta n planillas.
- Órdenes de trabajo.
- Diferencia en cantidades de obra.
- Acta entrega recepción provisional.

Ante lo cual los aquí firmantes, han sido capacitados en los temas mencionados:

Nº	Nombres y Apellidos	# de cédula	Cargo que desempeña	Unidad a la que pertenece	Correo electrónico	# de celular	Observaciones	Firma
1	LUIS ALBERTO LOPEZ CHORO	1726785821	ANUNCIANTE	DEPARTAMENTO LISBOA	lopez@telcel.com.ec	0983224486		[Firma]
2	VERONICA GUSSEDO ACUATECO UARUNA	1100303630	TRIPULANTE	EE Y CC 1	veronika@telcel.com.ec	0996799900	sin clave	[Firma]
3	HARRY ISABEL BAZENA FOLIOS	1100408801	ANUNCIANTE	TICS 1	harryisabel@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
4	FAYKA MIRIAM SILVA ROMANO	1600303819	TRIPULANTE	EE Y CC 2	fayka@telcel.com.ec	0982030041		[Firma]
5	MILENA CAROLINA TORRES PICO	1601827112	ANALISTA PLANIFICACION	EE Y CC 2	telcel@telcel.com.ec	0999488906		[Firma]
6	PAULINA VERONICA DIAZ LEON	1602222602	ANALISTA D.S. 2	Des	paulinav@telcel.com.ec	0992221122		[Firma]
7	PAULINA VERONICA DIAZ LEON	1400151332	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	paulinav@telcel.com.ec	0996799900	SIN CLAVE	[Firma]
8	IRAZA ANA KUSAYU WILLOA	1400144412	ANALISTA D.S. 1	EE Y CC 1	iraza@telcel.com.ec	0995494851		[Firma]
9	FABIAN ENRIQUE VILLAR SUAREZ	1400144412	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	fabian@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
10	MARCELO RIVERA VARGAS	1600163646	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	marcelo@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
11	MARCELO RIVERA VARGAS	1400163646	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	marcelo@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
12	WILMER ENRIQUE IZABAR ZABAY	1600444562	ANALISTA D.S. 1	EE Y CC 2	wilmer@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
13	TONY DIAZ PAOL PARRALES MEBINA	1600333333	ANALISTA D.S. 1	TICS 1	tony@telcel.com.ec	0996799900	Sin clave	[Firma]
14	WILSON DIAZ PAOL PARRALES MEBINA	1600333333	ANALISTA D.S. 1	TICS 1	wilson@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
15	ANDREA ELIZABETH SILVA ROJAS	1600303819	ANALISTA D.S. 1	EE Y CC 1	andrea@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
16	OSCAR WILMER CHAVEZ ZAMORA	1600303819	ANALISTA D.S. 1	TICS 1	oscar@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
17	CARLOS OSWALDO AGUIRRE YAGUE	1600433333	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	carlos@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
18	PAULO ALEXANDER ORTIZ ROMAN	1600433333	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	paulo@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
19	FABIAN ALVARO OLIVERA SUAREZ	1600433333	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	fabian@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
20	TERESA DAVID SILVA SALAS	1600433333	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	teresa@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
21	OSCAR DAVID SILVA SALAS	1600433333	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	oscar@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
22	CAROLINA GIBBY CHACUA TIVU	1600433333	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	carolina@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
23	FABIAN WILSON VARGAS	1600433333	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	fabian@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
24	FABIAN WILSON VARGAS	1600433333	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	fabian@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
25	DOLORES STALIN SUAREZ MORALES	0999650729	ANALISTA D.S. 1	EE Y CC 1	dolores@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
26	WILSON WILSON VARGAS	1600433333	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	wilson@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
27	WILSON WILSON VARGAS	1600433333	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	wilson@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
28	WILSON WILSON VARGAS	1600433333	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	wilson@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
29	WILSON WILSON VARGAS	1600433333	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	wilson@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]
30	FABIAN WILSON VARGAS	1600433333	ANALISTA D.S. 1	DEPARTAMENTO LISBOA	fabian@telcel.com.ec	0996799900		[Firma]

31	Deriam Martins V.	1500371743	Agosto de 1. DDS	Desarrollo Sustentable	Programa de mejoramiento de la calidad de vida	09/01/2013	SIN USUARIO	01/03/2013
32	Ambal Cardenas V.	160051401-1	Junio de 1. DDS	Dir. de planeación	Programa de mejoramiento de la calidad de vida	09/01/2013	SIN USUARIO	01/03/2013
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								



09/01/2013 → 01/03/2013