

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
COMPROBANTE DE PAGO N° 2079 **FECHA: 03/07/2018**

1 ©

Asiento N° 4686 Compromiso N° 1365

A BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210014

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA**

USD 240.00

LA SUMA DE: **DOSCIENTOS CUARENTA Dolares 00/100 Cts**

PUYO, 03 de Julio del 2018

DETALLE DEL COMPROBANTE:

ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA.- VIATICOS POR VIAJE A QUITO DESDE EL 21 AL 24 DE JUNIO DEL 2018, CON LA FINALIDAD DE ASISTIR AL CURSO DE LICITAR ESUELA DE FORMACION EN CONTRATACION PUBLICA

DOCUMENTOS BANCARIOS				MIREYAS	
No	Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/Ci	
CTA 170101065398	ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA	240.00			
TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD		240.00			
APLICACION CONTABLE					
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO		240.00		
6.3.4.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		240.00		
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR CTA.CTE.01210014			240.00	
2.1.3.53.01.001	CXP BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO			240.00	
SUMAN o PASAN USD			480.00	480.00	
APLICACION PRESUPUESTARIA					
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago	
01.01.A100.114.530303.000.000.99999999.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL		240.00	240.00	
TOTAL GASTOS USD		0.00	240.00	240.00	


 Prefecto Provincial
 Abg. Antonio Kubes


 Director Financiero
 Ing. Sebastián Ordoñez


 Contadora General
 Lic. Rósula Torres


 Tesorera
 Sra. Yajana Flores

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

COMPROMISO No: 1365

Transacción No: 10170

Fecha: 02/07/2018

Proveedor: ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA

Identificación: Cédula 1600505109

Programa: 01 FUNCION EJECUTIVA LEGIS Y GOB SECCIONALES

DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Documento	No	Fecha	Valor	Detalle
GESTOR	13811	24/06/2018	240.00	CONATBILIDAD

DETALLE:

ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA.- VIATICOS POR VIAJE A QUITO DESDE EL 21 AL 24 DE JUNIO DEL 2018, CON LA FINALIDAD DE ASISTIR AL CURSO DE LICITAR ESUELA DE FORMACION EN CONTRATACION PUBLICA

RIGO

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.A100.114.530303.000.000.99999999.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL IN	240.00	1,380.00
Total =>	240.00	1,380.00

Jefe Presupuesto

Analista Presupuesto

Control Previo

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PROVINCIAL DE PASTAZA**

DIRECCION FINANCIERA
INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



13811
3

1. DATOS INFORMATIVOS

NOMBRES DEL SERVIDOR:	ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA
PUESTO:	JEFA DE COMPRAS PUBLICAS PROVEDURIA Y CONTROL DE BIENES
UNIDAD DEL SERVIDOR:	DIRECCION ADMINISTRATIVA
CIUDAD DE COMISIÓN:	QUITO -PICHINCHA
ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):	B
NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):	SEGUNDO NIVEL
ITINERARIO SALIDA:	21/6/2018
ITINERARIO LLEGADA:	24/6/2018
ANTICIPO DE VIATICOS:	

2. DERECHO DE VIATICOS

DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	NO	DERECHO	VALOR:
21/6/2018	jueves	SI	VIATICOS	80,00
22/6/2018	viernes	SI	VIATICOS	80,00
23/6/2018	sábado	SI	VIATICOS	80,00
24/6/2018	domingo	NO		-
25/6/2018	lunes	NO		-
26/6/2018	martes	NO		-
27/6/2018	miércoles	NO		-
28/6/2018	jueves	NO		-
29/6/2018	viernes	NO		-
30/6/2018	sábado	NO		-
1/7/2018	domingo	NO		-
2/7/2018	lunes	NO		-
3/7/2018	martes	NO		-
4/7/2018	miércoles	NO		-
5/7/2018	jueves	NO		-
6/7/2018	viernes	NO		-

TOTAL EN VIATICOS 240,00

TOTAL EN ALIMENTACIÓN -

PAGO DEL 50% DEL ANTICIPO DEL VIATICO SEGÚN LA NORMATIVA INTERNA DEL GADPPz

3. VALORES A JUSTIFICAR SERVIDOR/A / TRABAJADOR:

MOTIVO	VALOR
Viáticos y Subsistencias 70%	\$ 168,00
Gastos de alimentación justificados	\$ 30,73
Gastos de hospedaje justificados	\$ 160,00
TOTAL JUSTIFICADO	\$ 190,73
PORCENTAJE DEL VIATICO	0,79
TOTAL SUSCEPTIBLE A LIQUIDACIÓN	168,00

4. VALORES A REPONER AL SERVIDOR/A/TRABAJADOR

Viáticos y Subsistencias 30%	\$ 72,00
Alimentación	\$ -

POR MOVILIZACION INTERNA EN TAXIS O MEDIOS DE TRANSPORTE MASIVO DECLARADOS	DIAS AUTORIZADOS	DIA SEMANA	VALORES DECLARADOS	VALOR RECONOCIDO
	21/6/2018	jueves		\$ -
	22/6/2018	viernes		\$ -
	23/6/2018	sábado		\$ -
	24/6/2018	domingo		\$ -
	25/6/2018	lunes		\$ -
	26/6/2018	martes		\$ -
	27/6/2018	miércoles		\$ -
	28/6/2018	jueves		\$ -
	29/6/2018	viernes		\$ -
	30/6/2018	sábado		\$ -
	1/7/2018	domingo		\$ -
2/7/2018	lunes		\$ -	

SUBTOTAL POR MOVILIZACIONES INTERNAS: \$ -

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

DIRECCION FINANCIERA

INFORME DE LIQUIDACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS DE HASTA 10 DÍAS



1. DATOS INFORMATIVOS

NOMBRES DEL SERVIDOR:	ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA
PUESTO:	JEFA DE COMPRAS PUBLICAS PROVEDURIA Y CONTROL DE BIENES
UNIDAD DEL SERVIDOR:	DIRECCION ADMINISTRATIVA
CIUDAD DE COMISIÓN:	QUITO - PICHINCHA
ZONA (Art. 8 Reglamento viáticos):	B
NIVEL (Art. 9 Reglamento viáticos):	SEGUNDO NIVEL
ITINERARIO SALIDA:	21/6/2018
ITINERARIO LLEGADA:	24/6/2018
ANTICIPO DE VIATICOS:	

	RUTAS	NOMBRE TRANSPORTE:	FACTURA - BOLETO	VALOR
POR TRANSPORTE HACIA LA CIUDAD DESTINO Y RETORNO				\$ -

SUBTOTAL POR TRANSPORTE: \$ -

	FECHA	CONCEPTO	DOCUMENTO	VALOR
OTROS GASTOS REALIZADOS POR EL SERVIDOR				-
				-

SUBTOTAL POR OTROS GASTOS \$ -

TOTAL REPOSICIONES: \$ 72,00

LIQUIDACION ECONOMICA

1. ANTICIPO DE VIATICOS	\$	-
2. ALIMENTACION PAGADA EN ROL DE PAGOS	\$	-
3. FONDOS A FAVOR DEL SERVIDOR/A	\$	72,00
4. FONDOS JUSTIFICADOS POR EL SERVIDOR/A	\$	168,00

TOTAL A REPONER A LA INSTITUCIÓN: \$ -

TOTAL A FAVOR DEL SERVIDOR/A O TRABAJADOR: \$ 240,00

OBSERVACIONES:

--

REALIZADO POR:

REVISADO POR:

CONTADORA 1

Ing. Mireya Shiguango

NOMBRES

CONTADORA GENERAL

Lic. Rósula Torres



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 139	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 25/06/2018
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA	PUESTO QUE OCUPA: JEFA DE COMPRAS PÚBLICAS PROVEEDURIA Y CONTROL DE BIENES
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO - PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COMPRAS PÚBLICAS – DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- AB. DANIEL MALDONADO - ING. SANTIAGO RACINES - ING. PAMELA ARIAS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES:

Con la aprobación de la máxima autoridad, nos trasladamos a la ciudad Quito el día jueves 21 de junio del 2018, con la finalidad de asistir al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA, correspondiente a la materia Inducción al Examen de Competencias, Figuras de Preferencia e Inclusión en la Contratación Pública y al evento de clausura, previamente planificado, todo esto a llevarse a cabo los días 22,23 desde las 08h00 hasta las 18h00, mientras que el día 24 de junio del 2018 desde las 11h00 hasta las 15h00 efectuando las siguientes actividades:

Jueves 21 de junio de 2018: Salida a la ciudad de Quito para asistir al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA.

Viernes 22 de junio de 2018: Asistencia al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA, para recibir clases de la materia del segundo nivel Inducción al Examen de Competencias, en los temas:

- Análisis de las evaluaciones para la certificación de competencias.
- Evaluación escrita y evaluación oral (FINAL DEL CURSO PARA LA APROBACIÓN).

Sábado 23 de junio de 2018: Asistencia al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA, para recibir la materia Figuras de Preferencia e Inclusión en la Contratación Pública, clases desde las 08:00 a 18:00.

PRODUCTOS:

- Concepto del VAE.
- Aplicabilidad y formas de calcular el VAE.
- Definición y aplicación de Ferias Inclusivas.
- Evaluación de la materia.

Domingo 24 de junio del 2018:

Asistencia al evento de clausura del curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA, entrega de reportes de calificación, entrega de certificados y evento de graduación llevado a cabo desde las

11h00 hasta las 15h00 de acuerdo al cronograma establecido por la ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA.

DETALLE DE COMPROBANTES DE VENTA PARA REEMBOLSO (SE ADJUNTA ORIGINALES):

FECHA	No. FACTURA	CONCEPTO	MONTO (CON IVA)
24/06/2018	10991	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	160.00
22/06/2018	197182	ALIMENTACIÓN	8.70
22/06/2018	1646	ALIMENTACIÓN	3.25
22/06/2018	34207	ALIMENTACIÓN	4.79
23/06/2018	43974	ALIMENTACIÓN	6.79
23/06/2018	196305	ALIMENTACIÓN	7.20
SUMA:			190.73

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21/06/2018	24/06/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17:00	20:00	

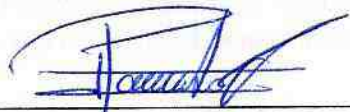
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	PUYO-QUITO	21/06/2018	17:00	21/06/2018	22:00
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-PUYO	24/06/2018	15:00	24/06/2018	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



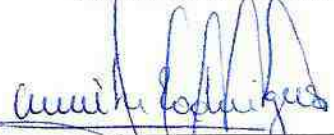
PAMELA ALEXANDRA ARIAS CAICEDO
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



LIC. ANITA RODRIGUEZ
DIRECTORA ADMINISTRATIVA.

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



AB. ANTONIO KUBES ROBALINO
PREFECTO

REGISTRO EN TALENTO HUMANO Nro.: 130

REGISTRADO POR:
LIC. BLANCA REAL

FECHA:
26/06/2018



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **MEMORANDO 642-DA**
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **20/06/2018**

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA**
 JEFE DE COMPRAS PÚBLICAS PROVEEDURIA Y CONTROL DE BIENES

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **QUITO PICHINCHA**
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **COMPRAS PÚBLICAS DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
21/06/2018	17:00	24/06/2018	20:00

- SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**
- ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA
 - MALDONADO ORTIZ DANIEL ALEJANDRO
 - RACINES SILVA LENIN SANTIAGO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
 En atención a la disposición emitida por la Máxima Autoridad y con la finalidad de continuar con el curso en la Escuela de Capacitación INACAP nos trasladamos a la ciudad Quito el día jueves 21 de junio del 2018, con la finalidad de asistir al curso LICITAR ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA, correspondiente a la materia Inducción al Examen de Competencias, Figuras de Preferencia e Inclusión en la Contratación Pública y al evento de clausura, previamente planificado, todo esto a llevarse a cabo los días 22,23 de junio del 2018 mientras que el domingo 24 de junio del 2018 desde las 11h00 hasta las 15h00.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	PARTICULAR	PUYO-QUITO	21/06/2018	17:00	21/06/2018	22:00
TERRESTRE	PARTICULAR	QUITO-PUYO	24/06/2018	15:00	24/06/2018	20:00

AUTORIZACION: En caso de recibir valores por concepto de anticipo de viáticos y subsistencias, autorizo a la Dirección Financiera a descontar a favor del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza GADPPz en la siguiente remuneración mensual, aquellos valores que no fueran justificados debidamente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: COOP. AHO. Y CREDITO PEQ. EMPRESA DE PASTAZA
TIPO DE CUENTA: AHORROS
No. DE CUENTA: 170101065398

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE (Firma manuscrita)
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE (Firma manuscrita)

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: ARIAS CAICEDO PAMELA ALEXANDRA
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: LIC. ANITA RODRIGUEZ

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO (Firma manuscrita)
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: Ab. Antonio Kubés Robalino, Prefecto

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

REGISTRO TALENTO HUMANO No. 139
REGISTRADO POR: LIC. BLANCA REAL
FECHA: 20/06/2018
FIRMA DEL REGISTRADOR (Firma manuscrita)



PANADERIA ARENAS
JESSICA MARIA LEON WOOLFSON
R.U.C. 1713016457001
AUT. S.R.I. 1122671537
Fecha de Aut.: 26/ABRIL/2018

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD
Sucursal: Av. Coruña BQ 2 S/N y Orellana
Telf: 02 382 6212 Quito
Matriz: Juan José de Villalengua OES-84
y Sebastián Cedeño • Quito
Telf: 02 227 3587
E-mail: villalengua@arenas.com.ec

FACTURA
SERIE 002 -001-00
0197182



PANADERIA ARENAS
JESSICA MARIA LEON WOOLFSON
R.U.C. 1713016457001
AUT. S.R.I. 1122671537
Fecha de Aut.: 26/ABRIL/2018

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD
Sucursal: Av. Coruña BQ 2 S/N y Orellana
Telf: 02 382 6212 Quito
Matriz: Juan José de Villalengua OES-84
y Sebastián Cedeño • Quito
Telf: 02 227 3587
E-mail: villalengua@arenas.com.ec

FACTURA
SERIE 002 -001-00
0196305

22/06/2018

Cliente PAMELA ARIAS

Dirección: PUYO

RUC./C. 1600505109

CANT. PRODUCTO

TELF:
P. U P. TOT

CANT.	PRODUCTO	P. U	P. TOT
1,00	DESAYUNO AMERICAN	4,29	4,29*
3,00	TESALIA 750 GATOR	1,16	3,48*
1,00	CACHO	0,32	0,32
CASH		10,00	SUBTOTAL 12%: 7,49
CAMBIO		1,30	SUBTOTAL 0%: 0,31
HORA: 07:38			DESCUENTO 0,29
			SUBTOTAL: 7,80
			IVA 12%: 0,90
			TOTAL: 8,70

Firma Autorizada: LUIS FERNANDO ROSERO CAJAMARCA RUC 1705285151001 AUT. 5533 DEL 0194001 AL 0199000 DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO VALIDO HASTA 26 JULIO 2018
Recibi Conforme: Original: Cliente Copia CEL: Emisor

23/06/2018

Cliente PAMELA ARIAS

Dirección: PUYO

RUC./C. 1600505109

CANT. PRODUCTO

TELF:
P. U P. TOT

CANT.	PRODUCTO	P. U	P. TOT
1,00	DESAYUNO AMERICAN	4,11	4,11*
2,00	TESALIA 750 GATOR	1,16	2,32*
CASH		7,20	SUBTOTAL 12%: 6,43
CAMBIO		0,00	SUBTOTAL 0%: 0,00
HORA: 09:27			DESCUENTO 0,00
			SUBTOTAL: 6,43
			IVA 12%: 0,77
			TOTAL: 7,20

Firma Autorizada: LUIS FERNANDO ROSERO CAJAMARCA RUC 1705285151001 AUT. 5533 DEL 0194001 AL 0199000 DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO VALIDO HASTA 26 JULIO 2018
Recibi Conforme: Original: Cliente Copia CEL: Emisor

Hostal Viena

JARA ESCOBAR HENRY DAVID
R.U.C. 1703342046001

La Floresta - Tamayo N24-77 y Foch
Telf.: 223 5418 • Quito - Ecuador

Fecha: 24 Junio 2018

Señor (es): Pamela Arias

RUC/C.I.: 1600505109

Telf.: 0983824083

Dirección: Puyo

FACTURA S 001-001-00

0010991

Aut. S.R.I. 1122296081

Fecha de Aut.: 16/FEBRERO/2018

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO

FECHA	DETALLE	TOTAL
	Servicio de Hospedaje	107,14
21-22-23 Junio 2018		
	Servicio de Alimento	35,71

FORMA DE PAGO: Efectivo: <input checked="" type="checkbox"/> Dinero Electrónico: <input type="checkbox"/> Tarjeta de Crédito/Débito: <input type="checkbox"/> Otros: <input type="checkbox"/>	Subtotal	142,86
	I.V.A. 0%	
	I.V.A. 12%	17,14
	TOTAL \$	160,00

ANGELICA GEOVANNA MANZANO DIAZ Tlf.: 2524071 R.U.C. 1716395171001 Aut. 7972 del 010801 al 011600
VÁLIDO SU EMISIÓN HASTA: 16/FEBRERO/2019 ORIGINAL: Adquiriente / COPIA: Emisor

MR. LUNCH

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES
Gómez Ordóñez Claudia Lorena
Dirección: La Mariscal
Placido Caamaño N24-08 y San Ignacio
Celular: 09 9285 1398
Quito - Ecuador
Actividades de Hoteles y Restaurantes
hasta \$ 1700,0

Contribuyente Regimen Simplificado
R.U.C.: 1715122105001

NOTA DE VENTA S001-001

Autorización SRI. 1122206893

Documento Categorizado: SI

Fecha de aut. de Impresión 30 Enero 2018
Válida su emisión hasta 30 Enero 2019

Fecha: 22/06/2018

000001646

Señor (s): Pamela Arias

RUC./C.I.: 1600505109

Dirección: Puyo

Telf.: 0983824083

FORMA DE PAGO:
Efectivo Dinero Electrónico Tarjeta De Crédito / Débito Otros

CANT.	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
1	Alimentación	3,25
TOTAL \$		3,25

F. AUTORIZADA: RA
RECIBIDO CONFORME: [Signature]
Luzma Servicios - Martínez Avendaño José Raúl - RUC. 1709764466001 - Aut. SRI. 10521
Telf.: 2555-030 / 2558340 - del 1506 al 1705 - Original Adquiriente - Copia Emisor

MIREILLE GEORGE TABET TABET

SHAWARMA SHOW

Ruc: 1721011938001

Dirección: AV. NACIONES UNIDAS S/N Y AV. 6 DE DICIEMBRE

Matriz: AV. NACIONES UNIDAS S/N Y AV. 6 DE DICIEMBRE

Nombre: Arias Pamela

CI: 1600505109 22/06/2018 06:19

Dirección:

Factura: 001-001-000034207

Forma Pago: Efectivo \$ 20,00

CANT	DESCRIPCION	P.UNI	TOTAL
2	Shawarma de pollo al	2,57	5,14
1	Limonada italiana 16	1,61	1,61
	Sub Total		6,75
	SubTotal IVA		4,28
	IVA (12.00%)		0,51

TOTAL: 4,79

Valor : 20,00

Valor Doble : 15,25

*****FACTURACION ELECTRONICA*****

FACTURACION ELECTRONICA

Este documento NO tiene ninguna validez tributaria

Para consultar su factura electronica ingrese a:

www.practofactura.com/clientes

Usuario: 1600505109

Clave: 5120

Clave Acceso SRI

2306201801172101193800120001001000034207
126153311

Orden Nro. 117

DELI INTERNACIONAL S.A.

RUC: 1792072018001

CONTRIBUYENTE ESPECIAL

RESOL. N°: 1308

MATRIZ: COREA 126 Y AV. AMAZONAS

SUCURSAL: PICHINCHA / QUITO / AV. AMAZONAS N6-114
Y AV. REPUBLICA

Obligado a llevar contabilidad: SI

FACTURA

N° Autorización / Clave de Acceso:

23062018011792072018001214805100004

39744126153311

LOCAL: 010 TRANS: 000084827

FECHA: 23/06/2018 1:37PM

N° COMPROBANTE: 148-051-000043974

ORDEN #: 27 FAC: 1010F000084827

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: EMISION NORMAL

CLIENTE: PAMELA ARIAS

RUC/CI: 1600505109 TEL: 0983829083

DIR: QUITO

E MAIL: pamelis939@hotmail.com

CAJERO/A: jsamaniego

CNT	DESCRIPCION	P.UNI	VALOR
2	PAN AJO	0.4464	0.8928
1	LIMONADA	1.6071	1.6071
1	POLLO CAMPESTRE	3.5625	3.5625

Subtotal Sin Impuestos : \$ 6.0600

Subtotal 12% : \$ 6.0600

Iva 12% : \$ 0.7300

VALOR TOTAL : \$ 6.7900

Forma de pago:

EFFECTIVO - SIN S.F. : \$ 6.79

Estimado cliente: Por favor verifique los datos de su factura, unicamente se aceptaran cambios el mismo dia de emision.

Para obtener su factura electronica ingrese a: <http://facturasrestaurantes.com>

(Usuario: C/RUC, Clave: C/RUC) o a la pagina web del SRI con la Clave de Acceso:

23062018011792072018001214805100004

39744126153311

CUENTANOS TU EXPERIENCIA

LLENA LA ENCUESTA HASTA 3 DIAS DESP

ES DE TU CONSUMO Y EN TU SIGUIENTE COMPRA DE

VALOR MANIMO DE \$2.99 CANJEA 1 SOPA TOSCANA



LICITAR

ESCUELA DE FORMACION
EN CONTRATACIÓN PÚBLICA










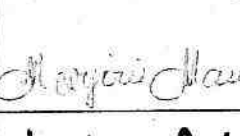
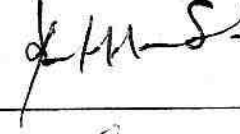
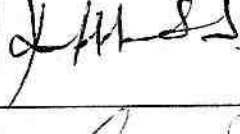
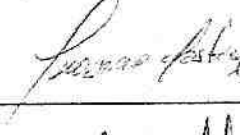



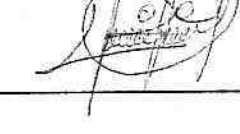





CONTROL DE ASISTENCIA



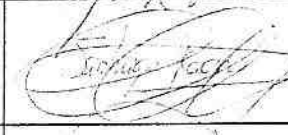

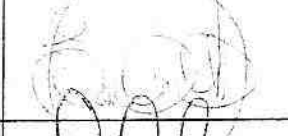

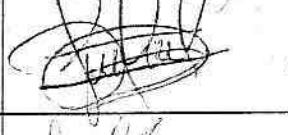


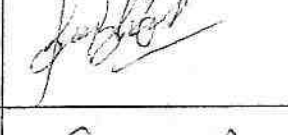
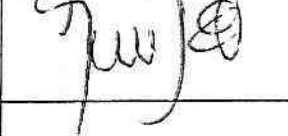

Estimado alumno, conforme las directrices de aprobación de la Escuela de Formación en Contratación Pública, constituye requisito indispensable reunir como mínimo el 90% de la asistencia a las clases presenciales, favor registrar su firma al inicio y salida de las mismas.

FECHA: viernes 22 de junio de 2018

MATERIA: Examen de Certificación de C.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN	ENTRADA 08H00	SALIDA 18H00
1	Alcivar Cevallos Jenniffer Lissette	Municipio Riobamba		
2	Arias Caicedo Pamela Alexandra	Prefectura Pastaza		
3	Barragán Veloz Wilmer Kasseli	Particular		
4	Bobadilla Vega Ruth Mirella	Ministerio de Salud Pública – Proyecto BID		
5	Cevallos Sánchez Carolina Estefanía	Cuerpo de Ingenieros del Ejército		
6	Cobos Zavala Néstor Ramiro	Abogado libre ejercicio		
7	Córdova Tapia Lourdes Elena	SUPERCOM		
8	Chiriboga Naranjo Juan Carlos	INIGEMM		
9	Dávila Castro Esthela Mariné	YACHAY E.P.		
10	De la Cruz Nelly Roció	INIGEMM		
11	Esparza Alvear Karina Margarita	Municipio Riobamba		

12	Flores Palacios Juan José	Independiente		
13	Gallardo Díaz Jaime Rolando	Municipio de Pastaza		
14	Jiménez Barahona Daniela Mishell	Municipio de Ibarra		
15	Liza Acuña Rolando Miguel	Servicio Público para pagos de accidentes de tránsito		
16	López Vásquez Pilar	Empleada Privada		
17	Macías Rizzo Marjorie Del Rosario	Ministerio De Economía Y Finanzas		
18	Maldonado Ortiz Daniel Alejandro	Prefectura Pastaza		
19	Martinez Ruiz Yoldy Ivonne	Abogada libre ejercicio		
20	Moreira Morocho Jessenia Alexandra	IESS		
21	Montero Cedillo Enith Magaly	Bomberos Lago Agrio		
22	Naranjo Riofrío José Arcenio	IESS		
23	Noboa Ramírez Liseth Estefania	INIGEMM		
24	Paredes Enríquez Diego Fernando	Municipio de Lago Agrlo		
25	Quintana Lovato Ana Lucia	Municipio de Rioverde		
26	Quisirumbay Gloria Elena	Bomberos Lago Agrio		

27	Quisphe Erazo Gonzalo Roberto	INIGEMM		
28	Racines Silva Lenin Santiago	Prefectura Pastaza		
29	Ramírez Chalaca Isela Maribel	EMPUDEPRO TENA-EP DEL GAD MUNICIPAL DE TENA		
30	Ruiz Calva Flor María	Unidad de Acción Social del GADMLA		
31	Tulcán Pastás Soraya Lizbeth	Instituto Internacional ITI		
32	Tuston Losada Martha Beatriz	Federación Deportiva Provincial de Sucumbíos		
33	Vera Zamora Geoconda Aracely	Ministerio Del Deporte Zona 4		
34	Rosales Mato Maria Isabel	Independiente	Mra. Isabel Rosales Mato	Mra. Isabel Rosales Mato
35				
36				
37				

Novedades:

Firma Docente:

Ab. Pablo Oswaldo Dávila C.











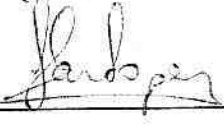
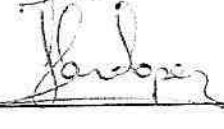


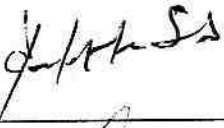
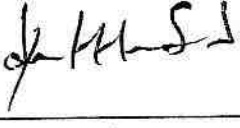
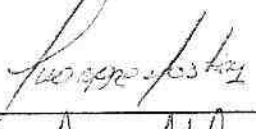
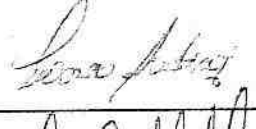








CONTROL DE ASISTENCIA








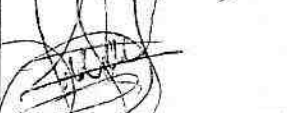


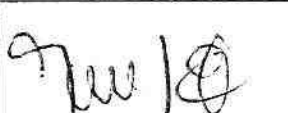
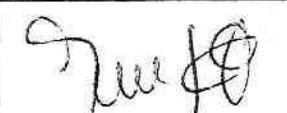
Estimado alumno, conforme las directrices de aprobación de la Escuela de Formación en Contratación Pública, constituye requisito indispensable reunir como mínimo el 90% de la asistencia a las clases presenciales, favor registrar su firma al inicio y salida de las mismas.

FECHA: sábado 23 de junio de 2018

MATERIA: VAE y desagregación Tecnológico

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN	ENTRADA 08H00	SALIDA 13H00
1	Alcivar Cevallos Jenniffer Lisette	Municipio Riobamba		
2	Arias Caicedo Pamela Alexandra	Prefectura Pastaza		
3	Barragán Veloz Wilmer Kasseli	Particular		
4	Bobadilla Vega Ruth Mirella	Ministerio de Salud Pública – Proyecto BID		
5	Cevallos Sánchez Carolina Estefanía	Cuerpo de Ingenieros del Ejército		
6	Cobos Zavala Néstor Ramiro	Abogado libre ejercicio		
7	Córdova Tapia Lourdes Elena	SUPERCOM		
8	Chiriboga Naranjo Juan Carlos	INIGEMM		
9	Dávila Castro Esthela Mariné	YACHAY E.P.		
10	De la Cruz Nelly Roció	INIGEMM		
11	Esparza Alvear Karina Margarita	Municipio Riobamba		

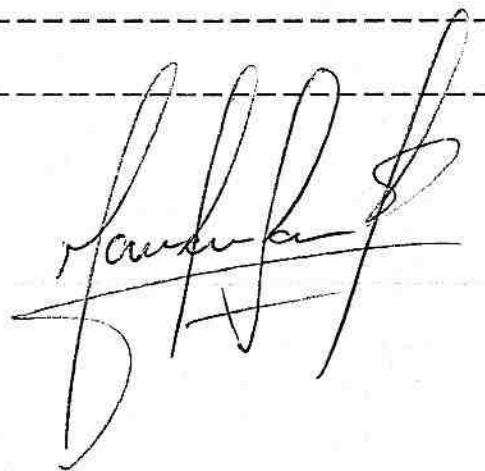
12	Flores Palacios Juan José	Independiente		
13	Gallardo Díaz Jaime Rolando	Municipio de Pastaza		
14	Jiménez Barahona Daniela Mishell	Municipio de Ibarra		
15	Liza Acuña Rolando Miguel	Servicio Público para pagos de accidentes de tránsito		
16	López Vásquez Pilar	Empleada Privada		
17	Macías Rizzo Marjorie Del Rosario	Ministerio De Economía Y Finanzas		
18	Maldonado Ortiz Daniel Alejandro	Prefectura Pastaza		
19	Martinez Ruiz Yoldy Ivonne	Abogada libre ejercicio		
20	Moreira Morocho Jessenia Alexandra	IESS		
21	Montero Cedillo Enith Magaly	Bomberos Lago Agrio		
22	Naranjo Riofrío José Arcenio	IESS		
23	Noboa Ramírez Liseth Estefania	INIGEMM		
24	Paredes Enríquez Diego Fernando	Municipio de Lago Agrio		
25	Quintana Lovato Ana Lucia	Municipio de Rioverde		
26	Quisirumbay Gloria Elena	Bomberos Lago Agrio		

27	Quisphe Erazo Gonzalo Roberto	INIGEMM		
28	Racines Silva Lenin Santiago	Prefectura Pastaza		
29	Ramírez Chalaca Isela Maribel	EMPUDEPRO TENA-EP DEL GAD MUNICIPAL DE TENA		
30	Ruiz Calva Flor María	Unidad de Acción Social del GADMLA		
31	Tulcán Pastás Soraya Lizbeth	Instituto Internacional ITI		
32	Tuston Losada Martha Beatriz	Federación Deportiva Provincial de Sucumbíos		
33	Vera Zamora Geoconda Aracely	Ministerio Del Deporte Zona 4		
34	Ma. Isabel Rosas, Mato	Independiente	Ma. Isabel Rosas Mato	Ma. Isabel Rosas Mato.
35				
36				
37				

Novedades:

Firma Docente:

Ing. Mario Sánchez Yépez



CERTIFICACION POA Nro. 016-DA – 2018

Puyo, 19 de Enero del 2018

En referencia a lo que determina el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Art. 233 y Art. 234, de la Sección Cuarta, Formulación del Presupuesto, en el Párrafo Primero, Programación del Presupuesto en donde indica:

“Art. 233.- Plazo.- Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la Ley.

Art. 234.- Contenido.- Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.

Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

A fin de hacer posible su evaluación técnica, las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo.”

Al respecto me permito certificar que luego de la Revisión del POA 2018 Aprobado, constan las siguientes actividades:

MEGAPROGRMA: 01: ADMINISTRATIVO GENERAL Y FINANCIERA

PROGRAMA: ADMINISTRATIVO

PROYECTO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL GADPPz/ FORTALECER LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN DEL GADPPz/ COMPRAS PÚBLICAS

ACTIVIDAD	Monto
Coordinar y controlar las actividades de las unidades administrativas bajo su dependencia	5.040,00

Con el fin de cumplir los siguientes objetivos:

- Objetivo General: Coordinar la administración y gestión oportuna de los bienes y servicios administrativos de la institución con la finalidad de apoyar de manera eficiente a su desempeño y accionar
- Objetivo Específico: Garantizar la disponibilidad de los bienes y servicios, mediante la adquisición y el mantenimiento de los mismos
- Meta: Porcentaje de cumplimiento de metas establecidas en los programas y proyectos del GADPPz

La Dirección Financiera de conformidad con su competencia verificará la disponibilidad y la partida presupuestaria a ser aplicada.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. Mártha Gualle
ANALISTA ADMINISTRATIVA



G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
--- CERTIFICO ---
QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Abg. Walter David Orellana Iniguez
C.E. 1600458481
SECRETARIO GENERAL DEL CONSEJO DEL GADPPz

23 ENE 2018

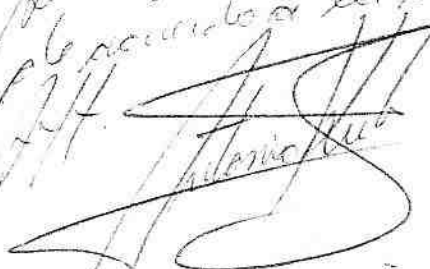
MEMORANDO 070-DA

PARA: Abg. Antonio Kubes, PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA
 DE: Lic. Anita Rodriguez, DIRECTORA ADMINISTRATIVA
 ASUNTO: Comunicación
 FECHA: 19 de enero de 2018

En atención a Memorando N°067-CP-GADPPz-2018, suscrito por la Coordinadora (E) de Compras Públicas del GADPPz, solicito a usted se sirva autorizar el pago de viaticos de los funcionarios: Ing. Santiago Racines, Ing. Pamela Arias, Abg. Daniel Maldonado, de acuerdo al calendario Académico adjunto de la Escuela de Formación en Contratación Pública -LICITAR-, cuya asistencia está autorizada por la Máxima Autoridad mediante sumilla inserta en Memorando 642-DA.

Con estos antecedentes solicito autorizar el pago de Viaticos de los funcionarios antes mencionados, y se disponga a quien corresponda la emisión de la respectiva certificación presupuestaria provisional que financie la totalidad de los viáticos.


 DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL GADPPz
 mmh

31
 Autorizado proceder
 de acuerdo a la ley.


23 ENE 2018





10 2018 #1378

11:22
Jau

MEMORANDO N°067-CP-GADPPz-2018.

DE: Ing. Pamela Arias, ANALISTA ADMINISTRATIVA 2 -
COORDINADORA DE COMPRAS PÚBLICAS DEL GADPPz (E).

PARA: Lcda. Anita Rodríguez; DIRECTORA ADMINISTRATIVA.

ASUNTO: SOLICITUD PAGO DE VIÁTICOS

FECHA: jueves 18 de enero del 2018.

En su despacho:

En cumplimiento a la disposición establecida dentro del Memorando N°642-DA suscrito por la Lic. Anita Rodríguez; Directora Administrativa y de conformidad a la autorización inserta por la máxima autoridad del Gobierno Autonomo Descentralizado Provincial de Pastaza, a efectos de cumplir con la participación en el curso de la Escuela de Formación en Contratación Pública LICITAR, sirvase encontrar adjunto el Certificado de Matrícula y Asistencia para el Periodo Académico enero – junio 2018 otorgado a favor de los señores Ing. Pamela Arias, Ing. Santiago Racines y Abg. Daniel Maldonado.

Con estos antecedentes, solicito de la manera más comedida disponer a quien corresponda autorizar el pago de viáticos por los días detallados a continuación:

Primer nivel

Horario: 08:00 a 18:00

No.	Materia	Modalidad	Duración	Mes	Días
1	Teoría General de la Contratación Pública	Presencial	2 días	Enero	Viernes 19 y sábado 20
2	Derecho Administrativo aplicado a la Contratación Pública	Presencial	1 día	Febrero	Sábado 03
3	Sujetos de la Contratación Pública (SERIDOP, proveedores y entidades contratantes)	Presencial	1 día	Febrero	Domingo 04
4	Procedimientos de contratación I (régimen común)	Presencial	2 días	Febrero	Viernes 23 y sábado 24
5	Etapa preparatoria (planificación, presupuesto y estudios previos)	Presencial	2 días	Marzo	Sábado 10 y domingo 11
6	Etapa precontractual (comisión técnica y convalidación de errores)	Presencial	1 día	Marzo	Viernes 23
7	Herramientas del SODE (portal y US-HAY)	Presencial	1 día	Marzo	Sábado 24
8	Las Compras Públicas como herramienta para el desarrollo	A distancia			

23 ENE 2018



G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
 CERTIFICADO
 PASTAZA QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL

Abg. Walter David Orellana Iniguez
 C.C. 1600458481
 SECRETARIO GENERAL DEL CONSEJO DEL GADPPz.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA

Segundo nivel:

No.	Materia	Modalidad	Duración	Mes	días
9	Procedimientos de contratación II (régimen especial y procedimientos especiales)	Presencial	2 días	Abril	Viernes 13 y sábado 14
10	Ejecución contractual (contratos y administración de contratos)	Presencial	2 días	Mayo	Sábado 05 y domingo 06
11	Practica Procesal de la Contratación Pública	Presencial	2 días	Mayo	Viernes 18 y sábado 19
12	Auditoría a la Contratación Pública	Presencial	2 días	Junio	Sábado 09 y domingo 10
13	Inducción al Examen de Certificación de Competencias	Presencial	1 día	Junio	Viernes 22
14	Figuras de preferencia e inclusión en la Contratación Pública (Vae, desagregación tecnológica y ferias inclusivas)	Presencial	1 día	Junio	Sábado 23
15	Vision Internacional de la Contratación Pública	A distancia			

Programa de clausura formal: Domingo 24 de junio de 2018. 11H00

Cabe recalcar que para la asistencia al curso en las jornadas detalladas, previo a su autorización se realizará el viaje con un día de anticipación debido a la carga horaria, por lo que solicitamos se evalúe lo referido a fin de que se haga el cálculo de pago correspondiente.

Adjunto documentos habilitantes en copias debidamente certificadas (14 hojas) y original de los certificados de matrícula y el programa académico.

Por la atención que se sirva a dar a la presente reitero mi más sincero agradecimiento.

Atentamente. -



Ing/ Pamela Arias Caicedo.
ANALISTA ADMINISTRATIVA 2
COORDINADORA (E) DE COMPRAS
PÚBLICAS DEL GADPPz.



23 ENE 2018

20 C.

GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
28 JUN 2017
7:30
RA

GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA	
Recibido:	_____
Fecha:	28 JUN 2017
	08:45
Hora:	_____
Número:	13494

MEMORANDO 642-DA

PARA: Abg. Antonio Kubes, PREFECTO PROVINCIAL DE PASTAZA
 DE: Lic. Anita Rodríguez, DIRECTORA ADMINISTRATIVA
 ASUNTO: Autorización para Curso
 FECHA: 26 de junio de 2017

Debido a la importancia e impacto que tienen el área de Compras Públicas en la gestión institucional, es importante capacitar a los funcionarios de dicha área con la finalidad de garantizar la actualización y fortalecimiento de los conocimientos que les permita realizar procedimientos de contratación pública con apego a la norma jurídica ecuatoriana, y de ésta manera lograr una mejor gestión institucional en lo referente a los procedimientos de contratación, por lo cual solicito a usted autorice el proceso de capacitación en el curso ofertado por el Instituto Nacional de Capacitación mediante la Escuela de Formación en contratación Pública - LICITAR.

De conformidad al Art. 71 de la LOSEP, que manifiesta: "Para cumplir con su obligación de prestar servicios públicos de óptima calidad, se garantizará y financiará la formación y capacitación continua de las servidoras y servidores públicos mediante la implementación y desarrollo de programas de capacitación."

De conformidad al Art. 201 del Reglamento de la LOSEP, que manifiesta: "La capacitación y el desarrollo profesional constituye un proceso programado, técnico, continuo, de inversión institucional, orientado a adquirir o actualizar conocimientos, desarrollar competencias y habilidades de las y los servidores, con la finalidad de impulsar la eficiencia y eficacia de los procesos, y motivar el respeto de los derechos humanos, la práctica de principios de justicia, calidad, calidez, equidad y solidaridad..."

Por lo cual me permito remitir los datos del curso y los funcionarios a ser capacitados.

Datos del curso:

Capacitador	Escuela de Formación en Contratación Pública LICITAR
Duración del Curso	6 meses (250 horas) Julio a Diciembre 2017
Modalidad de Estudio	Presencial, fines de semana cada 15 días (de acuerdo a horario)
Costo	\$1.400,00 + IVA por persona



G.A.D. PROVINCIAL DE PASTAZA
 CERTIFICADO
 QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
 Abg. Walter David Orellana Iniguez
 C.C. 1600458481
 SECRETARIO GENERAL DEL CONSEJO DEL GADPPZ.

23 ENE 2013

ING. MARIANA DANONES
 Gerente de Compras
 04-07-2017

Datos de los Funcionarios a ser capacitados:

Nombre	N° Cédula	Cargo
Daniel Alejandro Maldonado Ortiz	1600517070	Abogado 1
Lenin Santiago Racines Silva	1600492233	Analista Administrativo 1
Pamela Alexandra Arias Caicedo	1600505109	Analista Administrativo 2

Amelia Rodríguez
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL GADPPz

mmh

-CATH-
 Autorizado, proceder
 conforme a la ley.
 29/JUN/2017

Antonio...

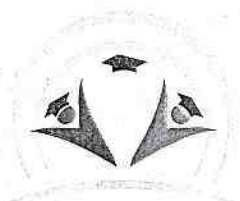


P.A.P. PROVINCIAL DE PASTAZA
 CERTIFICADO
 QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
 Pastaza

Walter David Orellana Iniguez

Abg. Walter David Orellana Iniguez
 C.C. 1600458481
 SECRETARIO GENERAL DEL CONSEJO DEL GADPPz

23 ENE 2013



LA ESCUELA DE FORMACIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA

Confiere el presente

Certificado

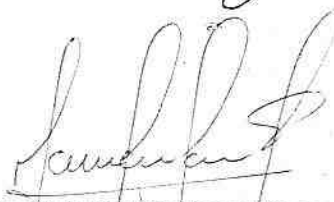
A: *Arias Caicedo Pamela Alexandra*

CC.- 1600505109

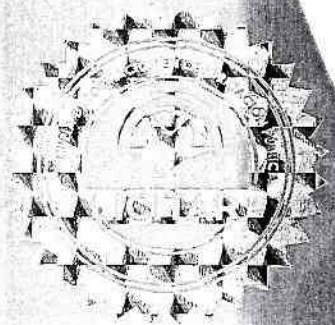
Por haber **aprobado** todos los requisitos establecidos para la ejecución del presente programa académico, realizado en la ciudad de Quito, provincia de Pichincha, desde el mes de enero a junio de 2018, con una duración de **250 horas**, conforme la certificación académica que se adjunta y forma parte integrante del presente certificado de aprobación.

Quito, 23 de junio de 2018


Ab. Pablo Oswaldo Dávila C.
Director
LICITAR - ECUADOR


Ing. Mario Sánchez Yépez
Docente
LICITAR - ECUADOR


Ing. Estefanía Espinosa V.
Directora Administrativa
LICITAR - ECUADOR



INFORME DE CULMINACIÓN DE CURSO DE CAPACITACIÓN

ANTECEDENTES. -

En cumplimiento a la disposición establecida dentro del memorando No. 642-DA, de fecha 16 de junio del 2017, suscrito por la Lic. Anita Rodríguez, Directora Administrativa y autorizado mediante sumilla inserta dentro del mismo, por parte del Ab. Antonio Kubes, Prefecto Provincial del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, y de acuerdo a la certificación POA No. 16-DA-2018, se procedió a matricular a través de un fondo a rendir cuentas otorgado a la Lic. María Moya, Secretaria Ejecutiva 2 a los funcionarios: Ing. Pamela Arias, Jefe de Compras Públicas Proveeduría Y Control De Bienes, Ab. Daniel Maldonado, Abogado 1 e Ing. Santiago Racines, Analista Administrativo 1.

De acuerdo al MEMORANDO 070-DA, de fecha 19 de enero del 2018, la Lic. Anita Rodríguez, Directora Administrativa solicita la autorización del pago de viáticos a los funcionarios antes nombrados para el cumplimiento del cronograma académico de la Escuela de Formación en Contratación Pública – LICITAR, petición que mediante sumilla inserta autoriza el pago de conformidad con la ley.

SUSTENTO JURIDICO. –

De acuerdo a lo dispuesto en el **Art. 226** de la Constitución de la República del Ecuador determina “*Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.* **Art. 227.-** *La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación*”. Campo jurídico que faculta al Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza designar funcionarios para la capacitación y mejora de conocimientos con la finalidad de mejorar la calidad del servicio público a través actualización de conocimientos.

De conformidad al Art. 71 de la LOSEP que manifiesta: “*Para cumplir con su obligación de prestar servicios públicos de óptima calidad, el Estado garantizará y financiará la formación y capacitación continua de las servidoras y servidores públicos mediante la implementación y desarrollo de programas de capacitación*”;

De conformidad al Art. 201 del Reglamento a la LOSEP: “**Art. 201.-** De la capacitación.- La capacitación y el desarrollo profesional constituye un proceso programado, técnico, continuo, de inversión institucional, orientado a adquirir o actualizar conocimientos, desarrollar competencias y habilidades de las y los servidores, con la finalidad de impulsar la eficiencia y eficacia de los procesos, y motivar el respeto de los derechos humanos, la práctica de principios de justicia, calidad, calidez, equidad y solidaridad, basado en el Plan Nacional de Capacitación y

Indicando además que los funcionarios designados para el efecto cumplieron a cabalidad con el horario, asistencia y aprobación del curso conforme se desprende de los certificados otorgados por LICITAR a favor de la Ing. Pamela Arias, Ab. Daniel Maldonado y el Ing. Santiago Racines.

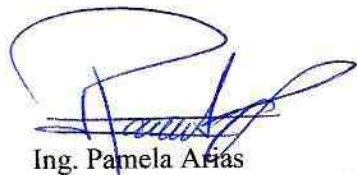
CONCLUSIONES. -

- Se cumplió lo dispuesto por la máxima autoridad en lo referente a la asistencia y aprobación a la Escuela de Formación en Contratación Pública llevado a cabo desde el mes de enero a junio del año 2018.
- Se fortaleció los conocimientos de los funcionarios de la Jefatura de Compras Públicas, en relación al marco jurídico que regula la contratación pública, procedimientos, normas de control interno y buenas prácticas de contratación.
- Con los conocimientos técnicos adquiridos por los funcionarios se mejorará la calidad del servicio, desempeño, sustanciación de los procesos de contratación pública, brindando seguridad jurídica al Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza.

RECOMENDACIONES. -

- Continuar ejecutando capacitaciones a los funcionarios para el mejoramiento continuo del servicio público.
- Impulsar el talento humano de la entidad mediante la actualización de conocimientos en aspectos técnicos y jurídicos.

Puyo, 27 de junio del 2018



Ing. Pamela Arias

**JEFA DE COMPRAS PÚBLICAS PROVEEDURÍA
Y CONTROL DE BIENES**



Ab. Daniel Maldonado
ABOGADO 1



Ing. Santiago Racines

ANALISTA ADMINISTRATIVO 1

ANEXO FOTOGRÁFICO



LISTADO DE ASISTENTES AL CURSO "OPERACIÓN DEL PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS PARA ADMINISTRADORES DE CONTRATO"

En el presente curso, se capacitará en los siguientes temas:

Publicación de documentos contractuales tanto para adquisición de bienes, servicios, obras y consultorías, tales como:

Informe de administrador de contrato.

Acta entrega recepción de los bienes.

Para el caso de obras: Publicación de planillas desde la 1 hasta n planillas.

Órdenes de trabajo.

Diferencia en cantidades de obra.

Acta entrega recepción provisional.

Ante lo cual los aquí firmantes, han sido capacitados en los temas mencionados:

Nº	Nombres y Apellidos	# de cédula	Cargo que desempeña	Unidad a la que pertenece	Correo electrónico	# de celular	Observaciones	Firma
1	LUIS AURELIO LOPEZ CHATO	02008821	ANALISTA D.S. 2	DEPARTAMENTO FISCALIZACION	bolopexia@proteccioncivil.gov.ec	0983222487		(Firma)
2	VERONICA GUISSELA AGUACHEGO VARGAS	100038610	FISCALIZADORA	FE Y CC 1	veribocaguelo@proteccioncivil.gov.ec	0984942800	SIN CLAVE	(Firma)
3	MARY ISABEL BARRERA PEREZ	1600498001	ANALISTA TIC'S 1	TIC'S 1	maryisabel.perez@proteccioncivil.gov.ec	097203044		(Firma)
4	FAYKA MILEDA SILVA ROMANO	1600347817	Fiscalizadora 1	EE y CC2	faykamile@proteccioncivil.gov.ec	0979848506		(Firma)
5	Aldana Carolina Torres Pico	1800277178	Analista Planificación	EE y CC2	torres@proteccioncivil.gov.ec	0979848506		(Firma)
6	Suzana Zapata	160272499	Analista D.S. 2	Des	suzana.zapata@proteccioncivil.gov.ec	0979848506		(Firma)
7	Paulina Velez Diaz Leon	1400351892	Analista D.S. 1	Desarrollo Sostenible	pauleve@proteccioncivil.gov.ec	098663911	SIN CLAVE	(Firma)
8	Luzmila Alicia Kuesel Villalva	1600744434	Analista de G. y U.A	EE y CC1	luzmila@proteccioncivil.gov.ec	098663911		(Firma)
9	Fabrice Enrique Chavez Jimenez	1600361822	Analista D.S. 1	Desarrollo Sostenible	fabrice@proteccioncivil.gov.ec	098663911		(Firma)
10	Christina Roldan Vazquez	1600563648	Analista D.S. 1	Desarrollo Sostenible	christina@proteccioncivil.gov.ec	098663911		(Firma)
11	MARLEN FERRER MORALES	1600562404	Analista D.S. 1	Desarrollo Sostenible	marlen@proteccioncivil.gov.ec	098663911		(Firma)
12	WALTER EDUARDO ZABALA ZABALA	1600444872	Analista D.S. 1	EE y CC 2	walter.zabala@proteccioncivil.gov.ec	098663911	SIN CLAVE	(Firma)
13	Jonathan Paul Pizarro Medina	1600451772	Analista TIC'S 1	TIC'S 1	jonathan.pizarro@proteccioncivil.gov.ec	098663911		(Firma)
14	Yessica Betty Acosta Alarcon	160020784	TIC'S 1	TIC'S 1	yessica@proteccioncivil.gov.ec	0977631443		(Firma)
15	Jonathan Eduardo Silva Rojas	160030710	Verificador D.S.	U.S. 2 - D.S. 1	jonathan@proteccioncivil.gov.ec	0977631443		(Firma)
16	Oscar Walter Chavez Quispe	160041169	Tec. Informatico 1	TIC'S	oscar@proteccioncivil.gov.ec	0985443872		(Firma)
17	Carlos Oswaldo Alvarez Jimenez	160045281	Asid. Administracion	Comunicacion	carlos@proteccioncivil.gov.ec	0985443872		(Firma)
18	Pablo Alejandro Ortiz Ramirez	160048635	Asid. Personal	Comunicacion	pablo@proteccioncivil.gov.ec	0985443872		(Firma)
19	Jairo Alberto Alvarez Suarez	160048284	Analista de Planificac.	Planificac y Control	jairo@proteccioncivil.gov.ec	0985443872		(Firma)
20	FERNANDO BUENAVISTA MORALES	160049177	ANALISTA D.S. 1	Comunicacion	fernando@proteccioncivil.gov.ec	0985443872	SIN CLAVE	(Firma)
21	Omar David Silva Salas	180023220	Fiscalizador	Fiscalización	omar@proteccioncivil.gov.ec	098319115		(Firma)
22	Carolina Eugenia Chavez Triun	160049457	Analista Ambiental	Comunicacion	carolina@proteccioncivil.gov.ec	098319115		(Firma)
23	Johanne Maria Pons Barrera	160040684	Analista Gestion Ambiental	Gestion Ambiental	johanne@proteccioncivil.gov.ec	0979848506		(Firma)
24	Fabrizio Yamil Alarcon Yajez	160047784	Analista EECC	EE y CC1	fabrizio@proteccioncivil.gov.ec	098663911		(Firma)
25	Adriana Stefan Gonzalez Hernandez	05096519	JEFE EE Y CC2	EE y CC1	adriana@proteccioncivil.gov.ec	098663911		(Firma)
26	William Esteban Maldonado	160049215	Analista	Desarrollo Sostenible	william@proteccioncivil.gov.ec	098663911		(Firma)
27	WALTER PABLO GARCIA MORALES	160049216	Analista	Desarrollo Sostenible	walter@proteccioncivil.gov.ec	098663911		(Firma)
28	Diana Alejandra Vazquez Lopez	160049499	Analista D.S. 1	Desarrollo Sostenible	diana@proteccioncivil.gov.ec	098663911		(Firma)
29	EMERSON PABLO GARCIA MORALES	160049217	Analista	Desarrollo Sostenible	emerson@proteccioncivil.gov.ec	098663911		(Firma)
30	FACUNDO GARCIA PARRA GONZALEZ	160051904	Analista D.S. 1	Comunicacion	facundo@proteccioncivil.gov.ec	0981994548		(Firma)

Original



0981207423 → 0183173725

31	Demarcación N.º 1000	1800371743	Analista d. PDS	Desarrollo de actividades de	SIN USUARIOS	Diff
32	Ami local	180037400-1	Actividad de	Desarrollo de actividades de	SIN USUARIOS	Diff
33	Ami local					
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						

GOBIERNO AUTÓNOMO
DE PASAJAYA
SECRETARÍA DE
DESARROLLO
ECONÓMICO
Y
COMERCIO
PÚBLICO
Y
INDUSTRIAL



